

Temeljem članka 27. točka 3. Poslovnika Gradskog vijeća Grada Zadra („Glasnik Grada Zadra“ br.13/09, 3/13, 6/14, 9/14 i 2/15-pročišćeni tekst), Odbor za Statut i Poslovnik na 8. sjednici održanoj dana 13. travnja 2017. godine utvrdio je pročišćeni tekst Odluke o zakupu javnih površina.

Pročišćeni tekst Odluke o zakupu javnih površina obuhvaća: Odluku o zakupu javnih površina („Glasnik Grada Zadra“ 1/12) te njezine izmjene i dopune objavljene u „Glasniku Grada Zadra“, br.: 2/12, 4/14 i 3/15.

KLASA:363-01/12-01/03

URBROJ:2198/01-1-17-43

Zadar, 13. travnja 2017. g.

ODBOR ZA STATUT I POSLOVNIK

PREDSJEDNICA

Omerka Šarić-Frantin, v.r.

ODLUKA

o zakupu javnih površina (pročišćeni tekst)

I. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Ovom Odlukom određuju se: uvjeti i način gospodarenja javnim površinama, postupak dodjele javnih površina u zakup, rokovi za dodjelu javnih površina u zakup i zone, prava i obveze ugovornih strana, sadržaj ugovora o zakupu, način određivanja zakupnine, uvjeti prestanka i otkaza ugovora, održavanje javnih površina, visina zakupnine te nadzor nad provođenjem ove Odluke.

Članak 2.

Javnom površinom u smislu ove Odluke smatraju se javne površine kojima upravlja Grad Zadar, odnosno ulice, ceste, trgovi, javni prolazi (kroz zgrade i između zgrada i drugi otvoreni prostori ispred zagrada), mostovi, pothodnici, nathodnici, nogostupi i javne zelene površine.

II. UVJETI I NAČIN GOSPODARENJA JAVNIM POVRŠINAMA

Članak 3.

Javne površine mogu se dati u zakup za postavu:

- kioska ili drugih montažnih objekata u kojima se prodaju prehrambeni i neprehrambeni proizvodi i pružaju ugostiteljske usluge,
- stolova, sjedalica i klupa ispred ugostiteljskih objekata, te suncobrana, tendi, podloga, vaza za cvijeće i dr.,
- štandova, banaka i klupa za prodaju neprehrambenih proizvoda, te štandova za ljetnu prodaju (suvenera, razglednica, bižuterije, eteričnih ulja i ručnih radova),
- pokretnih naprava za prezentaciju brodskih izleta,
- pokretnih naprava za prodaju konfekcioniranog sladoleda, plodina (kokice, kukuruz, kesten), balona i bombona,
- pokretnih stalaka i naprava za izlaganje robe ispred prodavaonica- suvenira (bez odjeće, obuće, nakita, igračaka, kišobrana, kapa, šešira, šalova, naočala, torba, novčanika, raznih futrola, knjiga i druge slične robe) i razglednica,
(Alineja 6. članka 3. izmijenjena, izmjena stupila na snagu 13. ožujka 2015. godine, „Glasnik Grada Zadra“ br. 3/15)

- pokretnih stalaka i naprava za prodaju vlastoručno izrađenih predmeta, nakita i rukotvorina, prodaju izrađenih razglednica s umetnutom fotografijom, prodaju umjetničkih slika, portretiranje i oslikavanje tijela,
- telefonskih govornica i bankomata,
- montažnih objekata za uređenja gradilišta (građevinska skela i druga oprema),
- montažnih objekata za održavanje kulturnih, zabavnih i športskih javnih priredaba i političkih skupova,
- montažnih objekata za prezentaciju i prodaju proizvoda,
- montažnih objekata i opreme za snimanje za potrebe filma, televizije, turističke promocije, modne industrije,
- otvorenih skladišta,
- objekata, naprava, prometnih sredstava i dr., za ostale namjene, u skladu s posebnim zaključkom Gradonačelnika.

Članak 4.

Kiosk, u smislu ove Odluke, smatra se tipski objekt lagane konstrukcije, (modul) površine do 12 m², tipiziran i prenosiv, koji može biti priključen na komunalnu infrastrukturu, te čije se postavljanje izvodi suhom montažom na odgovarajuću podlogu i pretpostavlja mogućnost uklanjanja istog sa određene pozicije.

Štand, banak i klupa su lako prenosive klupe na kojima se vrši prodaja proizvoda.

Pokretne naprave i stalci su lako prenosivi objekti koji se postavljaju radi prodaje roba ili pružanja usluga.

Montažni objekti su privremeni objekti koji se u cijelosti ili u dijelovima mogu prenositi (građevinske skele, cirkusi, luna parkovi i ostale zabavne radnje, objekti za potrebe gradilišta, pozornice i sl.).

Otvorena skladišta su javne površine namijenjene za odlaganje i prodaju građevinskog materijala, drva za ogrjev, automobila, poljoprivrednih strojeva i sl.

Članak 5.

Veličinu, izgled i lokacije, odnosno Plan korištenja javnih površina Grada Zadra, na koje se mogu postavljati kiosci, štandovi-klupe i ostale naprave, utvrdit će se posebnom odlukom Gradonačelnika Grada Zadra, na prijedlog Upravnog odjela za gospodarenje gradskom imovinom.

Članak 6.

Postavom kioska, naprava, montažnih objekata i otvorenih skladišta ne smije se onemogućiti ili bitno narušiti osnovna namjena površine na koju se postavljaju, ne smije se ugroziti sigurnost ljudi i njihove imovine, te prometa (ne ometati preglednost i zaklinjati prometnu signalizaciju i dr.)

Članak 7.

Javna površina ispred ugostiteljskih objekata ili u njihovoj blizini može se koristiti za postavu stolova, sjedalica, klupa, suncobrana, tendi, podloga, vaza za cvijeće i dr. te postavu ostalih naprava za izlaganje robe ispred prodavaonica, a sve u skladu s Planom korištenja javnih površina Grada Zadra, uz obvezu:

- da se ne ometa ulazak u drugi poslovni ili stambeni prostor,
- da ostane slobodna pješačka komunikacija minimalne širine od 1,50 m,
- da se ne zaklanja izlog drugoga poslovnog prostora,
- da se ne zaklanja pogled na poznate gradske vizure,
- da se ne ometa rad muzeja, školskih ustanova, vjerskih objekata i slično,
- da se u ulicama užim od 2,40 m mogu postavljati stolovi i sjedalice samo na jednoj strani ulice,
- da se u ulicama širim od 4,00 m mogu postavljati stolovi i sjedalice s obje strane ulice.

Na području Ekstra zone i I zone Grada Zadra iz članka 37. ove Odluke nije dozvoljeno postavljanje plastičnih stolova i sjedalica.

Zakupnik je obavezan ukloniti stolove i sjedalice s javne površine izvan radnog vremena ugostiteljskog objekta kojem je javna površina dodijeljena ili ih složiti tako da minimalno zauzimaju javnu površinu i ne ometaju njezino pranje i čišćenje.

(Članak 7. dopunjen stavkom 3., dopuna stupila na snagu 13. ožujka 2015. godine., „Glasnik Grada Zadra“ br. 3/15)

Članak 8.

Odlukom nadležnog pročelnika Grada Zadra može se naložiti privremeno uklanjanje s pojedine javne površine stolova, sjedalica, klupa, štandova, banaka i ostalih objekata, za potrebe održavanja kulturnih programa i manifestacija (predstave, koncerti, folklor i slično) i proslava vjerskih blagdana.

Zakupnik javne površine se obvezuje da će u žurnim komunalnim i drugim intervencijama, slučajevima hitne medicinske pomoći, zaštite od požara i po zahtjevu stanara koji imaju dozvolu nadležnog upravnog odjela, privremeno ukloniti naprave i omogućiti prolaz.

Članak 9.

Površina koja se može dati da bi se postavio/li/le:

- kiosci – do 15 m²,

(Članak 9. stavak 1., alineja 1. izmijenjena, izmjena stupila na snagu 13. ožujka 2015. godine., „Glasnik Grada Zadra“ 3/15)

- stolovi, sjedalice i klupe – prema zauzetoj javnoj površini u m²,
- štandovi, banci i klupe za neprehrambene proizvode – 5 m²,
- štandovi za ljetnu prodaju – 9 m²,
- pokretne naprave za prezentaciju brodskih izleta – 4 m²,
- pokretne naprave za kokice i balone – 2 m²,
- pokretne naprave za bombone, kukuruze, kestene – 4 m²,
- pokretne naprave za konfekcionirani sladoled – 3 m²,
- pokretni stalci i naprave za izlaganje robe ispred prodavaonica- suvenira i razglednica ispred prodavaonica – 1 m²

(Članak 9. stavak 1., alineja 9. izmijenjena, izmjena stupila na snagu 13. ožujka 2015. godine., „Glasnik Grada Zadra“ 3/15)

- pokretni stalci za umjetničke slike, izradu razglednica s fotografijom, oslikavanje tijela, vlastoručno izrađenih predmeta, nakita i rukotvorina, portretiranje – 3 m²,
- telefonske govornice – 1 m²
- građevinske skele – minimalno 10 m²,
- montažne naprave za prezentaciju i prodaju proizvoda – minimalno 5 m²
- montažne naprave ostale namjene – prema zaključku Gradonačelnika,

u skladu s Planom korištenja javnih površina.

III. POSTUPAK DODJELE JAVNIH POVRŠINA U ZAKUP

Članak 10.

Javne površine daju se u zakup javnim natječajem ili neposrednom dodjelom u skladu s Planom korištenja javnih površina.

Javni natječaj se raspisuje radi davanja u zakup javnih površina za postavljanje:

- kioska i drugih montažnih objekata u kojima se prodaju prehrambeni i neprehrambeni proizvodi i pružaju ugostiteljske usluge,
- štandova banaka i klupa za prodaju neprehrambenih proizvoda,
- štandova za ljetnu prodaju (suvenira, razglednica, eteričnih ulja i ručnih radova),
- naprava za prezentaciju brodskih izleta,
- naprava za prodaju konfekcioniranog sladoleda,
- naprava za pečenje i prodaju plodina (kokice, kukuruz, kesten),
- naprava za prodaju balona,
- naprava za prodaju bombona,
- naprava za prodaju vlastoručno izrađenih predmeta, nakita i rukotvorina,

- naprava za prodaju izrađenih razglednica s umetnutom fotografijom,
- naprava za portretiranje,
- naprava za prodaju umjetničkih slika,
- naprava za oslikavanje tijela,

kada se postavljaju na novim lokacijama, te za lokacije za koje sadašnji zakupnik ne prihvati ponudu Gradonačelnika, sukladno članku 11., stavku 4. ove Odluke.

(Članak 10. izmijenjen, izmjena stupila na snagu 26. ožujka 2014. godine, „Glasnik Grada Zadra“ broj 4/14)

Članak 11.

Javne površine daju se u zakup neposrednom dodjelom po zahtjevu stranke za postavu:

- stolova, sjedalica i klupa ispred ugostiteljskih objekata ili u njihovoj blizini,
- pokretnih stakala i naprava za izlaganje robe ispred prodavaonica,
- telefonskih govornica i bankomata,
- montažnih objekata za uređenje gradilišta (građevinska skela i druga oprema),
- montažnih objekata za održavanje kulturnih, zabavnih i športskih javnih priredaba i političkih skupova,
- montažnih objekata za prezentaciju i prodaju proizvoda,
- montažnih objekata i opreme za snimanje za potrebe filma, televizije, turističke promocije, modne industrije,
- otvorenih skladišta,
- objekata za ostale namjene, u skladu s posebnim zaključkom Gradonačelnika,

kao i

- ako korisnik mora osloboditi lokaciju radi privođenja namjeni iz prostornog plana,
- ako lokacija ostane slobodna i nakon ponovljenog natječaja,
- kada se javna površina daje na otocima,
- posebno opravdanih razloga.

Neposrednom dodjelom daju se u zakup i javne površine za postavu:

- kioska ili drugih montažnih objekata u kojima se prodaju prehrambeni proizvodi i neprehrambeni proizvodi i pružaju ugostiteljske usluge,
- štandova, banaka i klupa za prodaju neprehrambenih proizvoda, te štandova za ljetnu prodaju (suvenera, razglednica, eteričnih ulja i ručnih radova), naprava za prezentaciju brodskih izleta, naprava za prodaju konfekcioniranog sladoleda, plodina (kokice, kukuruz, kesten), balona i bombona, naprava za prodaju vlastoručno izrađenih predmeta, nakita i rukotvorina, prodaju izrađenih razglednica s umetnutom fotografijom, portretiranje, prodaju umjetničkih slika i oslikavanje tijela,

koji zakupnici su javnu površinu dobili u zakup putem javnog natječaja.

(Članak 11. stavak 2. alineja 2. izmijenjena, izmjena stupila na snagu 26. ožujka 2014. godine, „Glasnik Grada Zadra“, broj 4/14)

Gradonačelnik će sadašnjem zakupniku javne površine iz prethodnog stavka ovog članka, koji nema nepodmirenih dospelih obaveza prema Gradu Zadru ponuditi sklapanje novog ugovora o zakupu javne površine pod uvjetima koji budu navedeni u odluci o neposrednoj dodjeli u zakup, najkasnije 60 dana prije isteka roka na koji je ugovor sklopljen odnosno prije utvrđenog početka obavljanja sezonskog zakupa.

(Članak 11. stavak 3. dopunjen, dopuna stupila na snagu 26. ožujka 2014. godine, „Glasnik Grada Zadra“ broj 4/14)

Ako sadašnji zakupnik ne prihvati ponudu iz stavka 3. ovog članka u roku od 30 dana, Gradonačelnik će raspisati javni natječaj za davanje u zakup javne površine u kojem će početni iznos zakupnine biti onaj ponuđen zakupniku iz stavka 3. ovog članka.

IV. POSTUPAK JAVNOG NATJEČAJA

Članak 12.

Odluku o raspisivanju javnog natječaja za davanje javnih površina u zakup donosi Gradonačelnik. Javni natječaj se provodi na način da ponuditelji dostave pismene ponude u zatvorenim omotnicama, a temeljem javnog natječaja objavljenog u dnevnom ili tjednom listu.

Javni natječaj provodi Povjerenstvo za provedbu javnog natječaja. Povjerenstvo je sastavljeno od predsjednika i dva člana te njihovih zamjenika, koje imenuje Gradonačelnik.

Članak 13.

Tekst javnog natječaja sadržava:

- podatke o javnoj površini koja se daje u zakup (lokacija, oznaka čestice zemlje, površinu u m²),
- djelatnost (namjenu) i vrijeme ne koje se lokacija dodjeljuje,
- početni iznos zakupnine,
- iznos jamčevine i broj računa na koji se ona uplaćuje,
- pravo sudjelovanja u natječaju,
- uputu o sadržaju ponude i dokaze koji se moraju priložiti uz ponudu,
- rok za podnošenje i način predaje ponude,
- uvjeti natječaja,
- naziv i adresu tijela kojemu se ponude podnose,
- rok za sklapanje ugovora o zakupu,
- mjesto, dan i sat javnog otvaranja ponuda.

Članak 14.

Pisana ponuda za sudjelovanje u natječaju mora sadržavati:

- osnovne podatke o pravnoj i fizičkoj osobi koja se natječe,
- original ili ovjerenu presliku Izvatka iz sudskog registra za pravnu osobu, odnosno original ili ovjerenu presliku Izvatka iz obrtnog registra za fizičku osobu, ne stariji od 30 (trideset) dana,

(Članak 14. stavak 1. alineja 2, izmijenjena, izmjena stupila na snagu 13. ožujka 2015. godine, „Glasnik Grada Zadra“ 3/15)

- dokaz o uplaćenoj jamčevini,
- oznaku lokacije za koju se daje ponuda na natječaj,
- ponuđeni iznos zakupnine izražen u kunama,
- namjenu, to jest djelatnost koja će se na javnoj površini obavljati,
- kao i ostale tražene dokaze iz teksta javnog natječaja, kojima dokazuju ispunjavanje uvjeta iz javnog natječaja.

Iznimno ako se raspisuje natječaj za prodaju umjetničkih slika, vlastoručno izrađenih predmeta, naki-ta i rukotvorina, osoba koja se natječe, umjesto izvatka iz obrtnog registra dužna je dostaviti potvrdu o završenoj likovnoj akademiji ili potvrdu o članstvu u HZSU-u, HDLU-u, ULIPUD-u ili drugim likovnim udruženjima, te osobe koje portretiraju dužni su dostaviti diplomu o završenoj likovnoj umjetnosti, ili potvrdu o članstvu likovnih udruženja.

(U članak 14. iza stavka 1. dodaje se stavak 2., dopuna stupila na snagu 13. ožujka 2015. godine., „Glasnik Grada Zadra“ 3/15)

Radi ostvarivanja prava prednosti pri izboru najpovoljnijeg ponuditelja, osobe na koje se odnosi Zakon o pravima hrvatskih branitelja iz Domovinskog rata i članova njihovih obitelji („Narodne novine“, broj 174/04) trebaju se pozvati na pravo prvenstva te dostaviti pravovaljan dokaz o svojem statusu.

(U članku 14. stavak 2. postaje stavak 3., izmjena stupila na snagu 13. ožujka 2015. godine., „Glasnik Grada Zadra“ 3/15)

Članak 15.

Ponude za javni natječaj dostavljaju se Gradu Zadru, Povjerenstvu za provedbu javnog natječaja u zatvorenoj omotnici s naznakom „za natječaj – s pozivom na Klasu: - ne otvaraj“ preporučenom pošiljkom ili dostavom na pisarnicu Grada Zadra, te bez obzira na način dostave rok za dostavu ponuda je zaključno do dana i sata objavljenog javnog otvaranja ponuda, odnosno ponuda mora biti zaprimljena na gradskoj pisarnici do tog trenutka.

Članak 16.

Ponude se otvaraju javno. O radu Povjerenstva vodi se zapisnik. Natječaj je valjan i ako u natječaju sudjeluje samo jedan ponuditelj i ako je ponuđena zakupnina jednaka ili veća od početne.

Povjerenstvo ne razmatra nepotpune, nepravovaljana i neprecizne ponude ni ponude sudionika javnog natječaja koji nisu podmirili sve svoje dospjele financijske obaveze prema Gradu Zadru, do dana javnog otvaranja ponuda.

U slučaju da dva ili više ponuditelja, koji ispunjavaju uvjete iz natječaja, ponude isti iznos zakupnine pravo prvenstva ima ponuditelj čija ponuda je ranije zapremljena na pisarnici Grada.

Osobe koje žele ostvariti prvenstveno pravo dužne su sudjelovati u postupku natječaja, istaknuti u ponudi pravo prvenstva, a ukoliko njihova ponuda nije ponuda s najvišom cijenom, pravo prvenstva ostvaruju prihvatom najviše postignute zakupnine.

Ponude se mogu povući najkasnije do trenutka otvaranja ponuda. Ponuditelji koji povuku ponudu do trenutka javnog otvaranja ponuda imaju pravo na povrat jamčevine.

Nakon donesene odluke o dodjeli javne površine u zakup najpovoljnijem ponuditelju, ukoliko isti odustane od dobivene javne površine i sklapanja ugovora o zakupu, gubi pravo na povrat jamčevine, a za predmetnu javnu površinu javni natječaj će se ponoviti.

Članak 17.

Povjerenstvo za provedbu javnog natječaja donosi odluku o izboru najpovoljnijeg ponuditelja. Najpovoljnije ponuditelj je ponuditelj koji ispunjava sve uvjete iz javnog natječaja te je ponudio najveći iznos zakupnine.

Protiv odluke Povjerenstva o izboru najpovoljnijeg ponuditelja, stranka može podnijeti prigovor Gradonačelniku, u roku od 8 dana od dana primitka odluke. Prigovor mora biti obrazložen i dostavljen pismeno.

Članak 18.

Sudionici natječaja bit će obaviješteni o izboru najpovoljnijeg ponuditelja u roku od 15 dana nakon otvaranja ponuda. Sudionicima javnog natječaja čije ponude nisu prihvaćene, jamčevina će se vratiti nakon dovršetka natječaja, a najkasnije u roku od 30 dana od izbora najpovoljnijeg ponuditelja.

Sudioniku javnog natječaja čija je ponuda utvrđena kao najpovoljnija, uplaćena jamčevina uračunava se u utvrđeni iznos zakupnine.

Ako natjecatelj čija je ponuda utvrđena kao najpovoljnija odustane od sklapanja ugovora o zakupu, nema pravo na povrat uplaćene jamčevine, a natječaj za tu lokaciju će se ponoviti.

V. POSTUPAK NEPOSREDNE DODJELE**Članak 19.**

Radi davanja javne površine u zakup neposrednom dodjelom, zainteresirane pravne ili fizičke osobe moraju uputiti pismeni zahtjev 15 dana prije zauzimanja javne površine, koji sadržava:

- podatke o podnositelju zahtjeva,
- opis, to jest oznaku javne površine za koju se upućuje zahtjev i skicu na katastarskoj podlozi,

- točan opis s mjerama ili fotografiju objekta koji se na javnoj površini namjerava postaviti,
- namjenu, to jest djelatnost,
- vrijeme korištenja javnom površinom,
- original ili ovjerenu presliku Izvatka iz sudskog registra za pravnu osobu, odnosno original ili ovjerenu presliku Izvatka iz obrtnog registra za fizičku osobu, ne stariji od 30 (trideset dana).

(Članak 19. stavak 1. alineja 6. izmijenjen, izmjena stupila na snagu 13. ožujka 2015. godine., „Glasnik Grada Zadra“ 3/15)

Iznimno ako se neposrednom dodjelom daju javne površine za prodaju umjetničkih slika, vlastoručno izrađenih predmeta, nakita i rukotvorina, osoba koja se natječe, umjesto izvatka iz obrtnog registra dužna je dostaviti potvrdu o završenoj likovnoj akademiji ili potvrdu o članstvu u HZSU-u, HDLU-u, ULIPUD-u ili drugim likovnim udruženjima, te osobe koje portretiraju dužni su dostaviti diplomu o završenoj likovnoj umjetnosti, ili potvrdu o članstvu likovnih udruženja.

(Članak 19. dopunjen novim stavkom 2., dopuna stupila na snagu 13. ožujka 2015. godine., „Glasnik Grada Zadra“ 3/15)

Članak 20.

Upravni odjel će odbiti zahtjev za zakup javne površine fizičkim i pravnim osobama koje nisu podmirile sve dospjele financijske obveze prema Gradu Zadru.

VI. ROKOVI ZA DODJELU U ZAKUP

Članak 21.

Javne površine dodjeljuju se u zakup na rokove:

- a) na rok do 2 (dvije) godine:
 - kioske ili druge montažne objekte u kojima se prodaju prehrambeni i neprehrambeni proizvodi i pružaju ugostiteljske usluge,
 - štandovi, banke i klupe za prodaju neprehrambenih proizvoda,
 - telefonske govornice i bankomate;
- b) na rok od 1 (jedne) godine:
 - naprave za prodaju kokica,
 - prodaju balona;
- c) u razdoblju od Uskrsa do 31. listopada tekuće godine:
 - štandove za ljetnu prodaju (suvenira, razglednica, eteričnih ulja i ručnih radova);

(Članak 21. u navodu c), alineja 2. se briše, izmjena stupila na snagu 13. ožujka 2015. godine., „Glasnik Grada Zadra“ 3/15)

- d) u razdoblju od 1. lipnja do 31. listopada:
 - stalke za prodaju vlastoručno izrađenih predmeta, nakita i rukotvorina,
 - naprave za prodaju izrađenih razglednica s umetnutom fotografijom,
 - stalke za prodaju umjetničkih slika,
 - naprave za prodaju konfekcioniranog sladoleda,
 - naprave za prodaju bombona,
 - naprave za pečenja i prodaju kukuruza, stalke za portretiranje,
 - naprave za oslikavanje tijela,
- e) stolove, sjedalice i klupe (suncobrane, tende, podloge, vaze za cvijeće i dr.) ispred ugostiteljskih objekata, na rok od 4 (četiri), 7 (sedam) i 12 (dvanaest) mjeseci u kalendarskoj godini, a najdulje za razdoblje od 2 (dvije) godine, uz uvjet da zakupni odnos završava 31. prosinca.

Ukoliko zakupnik ne obavlja djelatnost cijele godine, javnu površinu u slijedećoj kalendarskoj godini može dobiti po cijeni uvećanoj za 30% od utvrđene cijene zakupa.

(Članak 21. navod e) izmijenjen, izmjena stupila na snagu 26. ožujka 2014. godine, "Glasnik Grada Zadra" 4/14)

(Članak 21. navod e) izmijenjen, izmjena stupila na snagu 13. ožujka 2015. godine., "Glasnik Grada Zadra" 3/15)

- f) naprave za pečenje i prodaju kestena, u razdoblju od 01. listopada tekuće godine do 28. veljače slijedeće godine;
- g) stalke i naprave za izlaganje robe ispred prodavaonica, na rok od minimalno 5 (pet) mjeseci;
- h) po zahtjevu stranke, a manje od 12 (mjeseci):
- montažne objekte za uređenje gradilišta (građevinska skela i druga oprema),
 - montažne objekte za održavanje kulturnih, zabavnih i športskih javnih priredaba i političkih skupova,
 - montažne objekte za prezentaciju i prodaju proizvoda,
 - montažne objekte i opremu za snimanje za potrebe filma, televizije, turističke promocije, modne industrije,
 - otvorena skladišta.
- i) Naprave za prezentaciju brodskih izleta u razdoblju od Uskrsa do 27. listopada tekuće godine. **(U članku 21. dodaje se navod i), dopuna stupila na snagu 13. ožujka 2015. godine., "Glasnik Grada Zadra" 3/15)**

VII. PRAVA I OBVEZE UGOVORNIH STRANA

Članak 22.

Odnosi između zakupodavca i zakupnika javne površine uređuju se ugovorom o zakupu javne površine (dalje: ugovor o zakupu).

Odlukom Gradonačelnika može se odobriti stupanje u prava i obveze dosadašnjeg zakupnika nasljednicima zakupnika i pravnom slijedniku zakupnika, pod uvjetom da nastave obavljati djelatnost iz ugovora o zakupu te da podmire sva dospjela dugovanja koja je zakupnik imao prema Gradu Zadru.

Članak 23.

Ugovor o zakupu zaključuje se u pisanom obliku i osobito sadržava:

- podatke o ugovornim stranama,
- naziv lokacije, površinu i namjenu,
- naziv ili opis objekta ili pokretne naprave koja se postavlja,
- odredbe o načinu dnevnog uklanjanja objekta ili naprave,
- rok na koji se ugovor zaključuje,
- iznos zakupnine, način obračuna, rok plaćanja i instrument osiguranja plaćanja,
- odredbe o prestanku zakupa, obvezi uklanjanja objekta ili naprave s javne površine i dovođenje lokacije u prvotno stanje,
- odredbe o otkazu i otkaznim rokovima,
- mjesto i vrijeme sklapanja ugovora i potpis ugovornih strana.

Ugovor o zakupu sklapa se kao ovršna isprava u smislu Zakona o javnom bilježništvu, a trošku zakupnika, osim za ugovore o zakupu javnih površina za koje se ugovori plaćanje cjelokupne zakupnine unaprijed.

Članak 24.

Zakupnik je obvezan imati uza se ugovor o zakupu predmetne javne površine za sve vrijeme korištenja javnom površinom, pa ga je obvezan pokazati komunalnom redaru na njegov zahtjev.

Članak 25.

Zakupnik ne može ugovorenu javnu površinu dati u podzakup, niti se njome koristiti u suprotnosti s odredbama ugovora.

VIII. PLAĆANJE ZAKUPNINE**Članak 26.**

Zakupnik je za zakup javne površine obvezan zakupodavcu plaćati zakupninu.

Zakupnici javne površine koji imaju zaključene ugovore o zakupu na rok trajanja od 12 mjeseci (za postavu stolova, sjedalica i klupa ispred ugostiteljskih objekata i postavu naprava za prodaju kokica i balona), zakupninu plaćaju na način da 20 % iznosa zakupnine plaćaju prije sklapanja ugovora o zakupu, a ostatak iznosa zakupnine plaćaju mjesečno do 5. u mjesecu za tekući mjesec, zakupnici koji imaju zaključene ugovore o zakupu na razdoblje od 2 (dvije godine), za prvu godinu zakupninu plaćaju na način da 20 % iznosa godišnje zakupnine plaćaju prije sklapanja ugovora o zakupu, a ostatak iznosa zakupnine plaćaju mjesečno do 5. u mjesecu za tekući mjesec, a za drugu godinu, 30 dana prije isteka prve godine, moraju platiti 20 % iznosa godišnje zakupnine, a ostatak iznosa zakupnine plaćaju mjesečno do 5. u mjesecu za tekući mjesec.

(Članak 26. stavak 2., dopunjen, dopuna stupila na snagu 13. ožujka 2015. godine, „Glasnik Grada Zadra“ br.3/15)

Zakupnici javne površine koji imaju zaključene ugovore o zakupu za postavu stolova, sjedalica i klupa ispred ugostiteljskih objekata, na rok trajanja od 7 mjeseci zakupninu plaćaju na način da 30 % iznosa zakupnine plaćaju prije sklapanja ugovora o zakupu, a ostatak iznosa zakupnine plaćaju najkasnije 2 (dva) mjeseca prije isteka ugovora, te zakupnici koji imaju zaključene ugovore o zakupu na rok od 4 mjeseca zakupninu plaćaju na način da 70 % iznosa zakupnine plaćaju prije sklapanja ugovora, a ostatak mjesec dana prije isteka ugovora.

(Članak 26. stavak 3. izmijenjen, izmjena stupila na snagu 01. ožujka 2012., „Glasnik Grada Zadra“ br. 2/12)

Zakupnici javne površine za postavu stolova, sjedalica i klupa ispred ugostiteljskih objekata zakupninu mogu plaćati unaprijed za cijelo ugovoreno razdoblje.

(Članku 26. dodan novi stavak 4, dosadašnji stavci 4.,5., i 6 postaju stavci 5., 6. i 7., dopuna stupila na snagu 13. ožujka 2015. godine, „Glasnik Grada Zadra“ br. 3/15)

Zakupnici javne površine koji imaju zaključene ugovore za postavu štandova za ljetnu prodaju (suvenera, razglednica, eteričnih ulja i ručnih radova), zakupninu plaćaju na način da 30 % iznosa zakupnine plaćaju prije sklapanja ugovora o zakupu, a ostatak u dvije jednake rate s dospeljećem 1. srpnja i 1. kolovoza tekuće godine.

(Članak 26. stavak 5. izmijenjen, izmjena stupila na snagu 26. ožujka 2014., „Glasnik Grada Zadra“, br. 4/14)

Zakupnici javne površine koji imaju zaključene ugovore o zakupu na rok trajanja više od 12 mjeseci zakupninu plaćaju mjesečno do 5. u mjesecu za tekući mjesec.

Svi ostali zakupnici koji imaju zaključene ugovore o zakupu na rok kraći od 12 mjeseci (sezonski) zakupninu plaćaju unaprijed za cijelo razdoblje.

(Članak 26. izmijenjen, izmjena stupila na snagu 01. ožujka 2012. godine, „Glasnik Grada Zadra“, broj 2/12)

Članak 27.

Zakupnik je dužan dostaviti zakupodavcu instrument osiguranja plaćanja (bjanko zadužnicu) ispunjenu i ovjerenu kod javnog bilježnika na iznos zakupnine koji ostane nakon uplate dijela zakupnine iz prethodnog članka.

Zakupnik nije dužan dostaviti instrument osiguranja plaćanja kad zakupninu plaća unaprijed za cijelo ugovorno razdoblje.

Članak 28.

Gradonačelnik može odobriti oslobađanje od plaćanja zakupnine kad se javnom površinom koriste pravne osobe kojima je osnivač Grad Zadar, političke stranke i udruge koje su proizašle iz Domovinskog rata, državne i međunarodne humanitarne udruge i ustanove koje skrbe o odgoju i zaštiti djece, mladeži, invalida i starijih osoba, i to za manifestacije humanitarnog i sličnog karaktera, političke skupove i prikupljanje potpisa.

Od plaćanja zakupnine mogu se osloboditi i druge pravne i fizičke osobe kad organiziraju događanja od iznimne važnosti za Grad Zadar.

(Članak 28. izmijenjen, izmjena stupila na snagu 13. ožujka 2015. godine, „Glasnik Grada Zadra“ br. 3/15)

IX. PRESTANAK ZAKUPA**Članak 29.**

Ugovor o zakupu prestaje:

- istekom roka utvrđenog ugovorom,
- otkazom ili raskidom ugovora,
- na temelju akta komunalnog redara o uklanjanju objekta s javne površine.

Članak 30.

Zakupodavac otkazuje ugovor o zakupu i prije isteka roka zakupa kad zakupnik:

- upotrebljava javnu površinu protivno odredbama ugovora,
- koristi (po uvidu komunalnog redara) javnu površinu izvan utvrđenih gabarita,
- izgubi pravo obavljanja poslovne djelatnosti koja je predmetom ugovora na temelju pravovaljanog rješenja ovlaštenog tijela,
- ugovorenu javnu površinu izda u zakup trećoj osobi,
- prekrši odredbe Odluke o komunalnom redu, nakon intervencije komunalnog redara više od dva puta,
- ne podmiri zakupninu, sukladno rokovima iz ugovora.

Članak 31.

Zakupodavac može otkazati ugovor o zakupu radi privođenja javne površine drugoj namjeni ili zbog izmjena prostornog plana, pri čemu će zakupniku ponuditi drugu slobodnu lokaciju, ukoliko takva postoji.

Članak 32.

Zakupnik može jednostrano raskinuti ugovor samo pisanim putem uz otkazni rok od 15 (petnaest) dana.

X. ODRŽAVANJE JAVNIH POVRŠINA**Članak 33.**

Javne površine i objekte koji se na njoj nalaze zakupnik je obvezan održavati u uzornom redu i čistoći, ne narušavajući njihov izgled i namjenu, a sve sukladno odredbama Odluke o komunalnom redu („Glasnik Grada Zadra“ br. 3/08 i 13/09).

Članak 34.

Zakupnik će snositi sve izdatke u svezi s javnom površinom koje je uzrokovao nesvjesnim obavljanjem svoje djelatnosti.

Članak 35.

Nakon prestanka ugovora o zakupu, zakupnik je obvezan predati zakupodavcu javnu površinu u stanju u kakvu je bila prije početka zakupa, ako ugovorom nije drukčije određeno.

Članak 36.

Javne površine predviđene za postavu ugostiteljskih stolova, sjedalica, klupa, suncobrana, tendi, podloga, vaza za cvijeće i drugih, razvrstane su u zone kako slijedi:

- **EKSTRA ZONA**, koja obuhvaća: Narodni trg, Široku ulicu do Prolaza D. Parčića, područje Foruma, prema grafičkom prikazu u privitku;
- **I ZONA**, koja obuhvaća: ostale ulice Mjesnog odbora Poluotok, obalni pojas obuhvaćen ulicama: Kralja Dmitra Zvonimira, Kolovare, Karma, Put Klementa, obalni pojas Uvale Bregdetti, te obalnim dijelom do potoka Ričine, obalni pojas obuhvaćen ulicama: Obala kneza Branimira, Oko Vrulje, Ivana Mažuranića, Obala kneza Trpimira, obalni pojas Kožina i Petrčana, Mjesni odbor Puntamika (omeđen obalnim pojasom koji se nastavlja Ulicom Sutomiška do križanja Puta Dikla i nastavkom iste ulice do križanja Ulice Grgura Novaka i dalje obalnim pojasom), Mjesni odbor Diklo (Krešimirova obala), prema grafičkom prikazu u privitku;
- **II ZONA**, koja obuhvaća: ostale ulice mjesnih odbora Jazine I i Voštarnica, koje nisu obuhvaćene I zonom, MO Brodarica (omeđen ulicom Miroslava krleže koja se nastavlja Putom Dikla, do križanja sa Sutomiškom ulicom te dalje do Obale kneza Trpimira), MO Arbanasi (omeđen ulicama Kolovare, Karma, Put Klementa, Uvala Bregdetti do potoka Ričine, pa se nastavlja Biogradskom ulicom, Ulicom Vlatka Mačeka, Ulicom Ante Starčevića i ulicom Vlahe Paljetka), prema grafičkom prikazu u privitku,
- **III ZONA**, koja obuhvaća ostale dijelove grada, osim otoka;
- **IV ZONA**, koja obuhvaća otoke, koje se nalaze u sastavu Grada Zadra.

Članak 37.

Visina zakupnine za zakup javnih površina za postavu ugostiteljskih stolova, stolica i klupa utvrđuje se prema zoni i vremenskom razdoblju, u mjesečnim kunskim iznosima po m² kako slijedi:

Z O N A						
RAZDOBLJE	EKSTRA ZONA	I ZONA	II ZONA	III ZONA	IV ZONA	ZAKUPNINA
SEZONSKA						
od 01.06.do 30.09.	92,00	85,00	64,00	51,00	31,00	mjesečno kn/m ²
od 01.04. do 31.10.	73,00	68,00	52,00	41,00	24,00	mjesečno kn/m ²
G O D I Š N J A						
od 01.01. do 31.12.	62,00	57,00	43,00	34,00	21,00	mjesečno kn/m ²

(Članak 37. izmijenjen, izmjena stupila na snagu 01. ožujka 2012., „Glasnik Grada Zadra“ br. 2/12)

Članak 38.

Visina zakupnine za zakup javnih površina za postavu kioska ili drugih montažnih objekata u kojima se prodaju prehrambeni i neprehrambeni proizvodi i pružaju ugostiteljske usluge u mjesečnim kunskim iznosima po m², koja je ujedno i početni iznos zakupnine na javnom natječaju, kako slijedi:

PODRUČJA				
KIOSCI I DRUGI MONTAŽNI OBJEKTI	MO POLUOTOK I JAZINE I	OSTALI DIJELOVI GRADA	OTOCI U SASTAVU GRADA	ZAKUPNINA
Početna cijena	144,00	108,00	54,00	mjesečno kuna po m ²

Članak 39.

Visina zakupnine za zakup javnih površina za postavu štandova, banaka i klupa za prodaju neprehrambenih proizvoda u mjesečnim kunskim iznosima po m², koja je ujedno i početni iznos zakupnine na javnom natječaju, kako slijedi:

PODRUČJA			
ŠTANDOVI, BANC I KLUPE	PODRUČJE GRADA	OTOCI U SASTAVU GRADA	ZAKUPNINA
Početna cijena	144,00	72,00	mjesečno kuna po m ²

Članak 40.

Visina zakupnine za zakup javnih površina za postavu štandova za ljetnu prodaju (suvenera, razglednica, bižuterija, eteričnih ulja i ručnih radova) za koje je utvrđena cijena u kunskim iznosima, koja je ujedno i početni iznos zakupnine na javnom natječaju, kako slijedi:

ŠTANDOVI ZA LJETNU PRODAJU (SUVENIRA, RAZGLEDNICA, BIŽUTERIJE, ETERIČNIH ULJA I RUČNIH RADOVA)	CIJENA	ZAKUPNINA
Početna cijena	40.000,00	za cijelo razdoblje

(Članak 40. izmijenjen, izmjena stupila na snagu 01. ožujka 2012., "Glasnik Grada Zadra" br. 2/12)

Članak 41.

Visina zakupnine za zakup javnih površina za postavu ostalih objekata i naprava za koje je utvrđena početna cijena u kunskim iznosima, koja je ujedno i početni iznos zakupnine na javnom natječaju, kako slijedi:

Rb.	VRSTE NAPRAVE	CIJENA (KN)	ZAKUPNINA
1.	NAPRAVE ZA PRODAJU KOKICA I BALONA	1.000,00	mjesečno po napravi
2.	NAPRAVE ZA PRODAJU BOMBONA	5.000,00	za cijelo razdoblje
3.	NAPRAVE ZA PEČENJE I PRODAJU KUKURUZA	5.000,00	za cijelo razdoblje
4.	NAPRAVE ZA PEČENJE I PRODAJU KESTENA	5.000,00	za cijelo razdoblje
5.	NAPRAVE ZA PRODAJU KONFEKCIONIRANOG SLADOLEDA	10.000,00	za cijelo razdoblje
6.	NAPRAVE ZA IZRADU RAZGLEDNICA S UMETNUTOM FOTOGRAFIJOM	15.000,00	za cijelo razdoblje
7.	NAPRAVE ZA OSLIKAVANJE TIJELA	15.000,00	za cijelo razdoblje
8.	NAPRAVE ZA PREZENTACIJU BRODSKIH IZLETA	5.000,00	za cijelo razdoblje
9.	STALCI ZA PRODAJU UMJETNIČKIH SLIKA	23.000,00	za cijelo razdoblje
10.	NAPRAVE ZA PRODAJU VLASTORUČNO IZRAĐENIH PREDMETA, NAKITA I RUKOTVORINA	6.500,00	za cijelo razdoblje
11.	STALCI ZA PORTRETIRANJE	1.800,00	za cijelo razdoblje
12.	OSTALO	prema zaključku Gradonačelnika	prema zaključku Gradonačelnika

Članak 42.

Visina zakupnine za zakup javnih površina za postavu ostalih objekata i naprava za koje je utvrđena cijena po m² u kunskim iznosima, kako slijedi:

Rb.	VRSTE NAPRAVE	CIJENA (KN)	ZAKUPNINA
1.	GRAĐEVINSKA SKELA I DRUGA OPREMA GRADILIŠTA	3,00	dnevno po m ²
2.	STALCI I NAPRAVE ZA IZLAGANJE ROBE ISPRED PRODAVAONICA	150,00	mjesečno po m ²
3.	NAPRAVE ZA PREZENTACIJU I PRODAJU PROIZVODA	100,00	dnevno po m ²

(Članak 42. st.1., redni broj 1. tabelarnog prikaza izmijenjen, izmjena stupila na snagu 26. ožujka 2014., "Glasnik Grada Zadra" br. 4/14)

Članak 43.

Cijena zakupa javnih površina koje su postignute po javnim natječajima, te utvrđene cijene po Odluci o zakupu javnih površina („Glasnik Grada Zadra“ br.1/12 i 2/12) su osnovica za obračun u slučaju promjene zakona (PDV i drugo), koje se automatizmom primjenjuju na zakupce stupanjem na snagu istih. (Članak 43. izmijenjen, izmjena stupila na snagu 26. ožujka 2014., „Glasnik Grada Zadra“ br. 4/14)

IX. NADZOR I UPRAVNE MJERE**Članak 44.**

Nadzor provedbe ove Odluke obavlja komunalni redar sukladno Odluci o komunalnom redu Grada Zadra („Glasnik Grada Zadra“ br. 3/08 i 13/09)

XIII. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE (Odluka o zakupu javnih površina, stupila na snagu 03. veljače 2012. godine, „Glasnik Grada Zadra“ br. 1/12)**Članak 45.**

Za sve slučajeve zakupa javne površine koji nisu navedeni u ovoj Odluci, uvjete i način zakupa utvrditi će svojim zaključkom Gradonačelnik.

Radi provedbe Prostornog plana ili izvođenja građevinskih zahvata u prostoru, na lokacijama javnih površina koje se daju u zakup, Gradonačelnik Grada Zadra će zaključkom prema mogućnosti odrediti privremenu zamjensku lokaciju te utvrditi cijenu zakupa, cijeneći položajnu pogodnost zamjenske lokacije.

(Članak 45. dopunjen novim stavkom 2., dopuna stupila na snagu 13. ožujka 2015. godine, „Glasnik Grada Zadra“ br. 3/15)

Članak 46.

Ugovori o zakupu javne površine i rješenja o zauzimanju javne površine sklopljeni temeljem Odluke o korištenju javnih površina – pročišćeni tekst („Glasnik Grada Zadra“ br.2/05) i Odluke o naknadama za korištenje javnih površina – pročišćeni tekst („Glasnik Grada Zadra“ br.2/05) važe do isteka roka iz ugovora ili rješenja.

Članak 47.

Zahtjevi podneseni prije stupanja na snagu ove Odluke, a koji se odnose na zakup javne površine za razdoblje od stupanja na snagu ove Odluke, rješavat će se po ovoj Odluci.

Članak 48.

Za provedbu ove Odluke nadležan je Upravni odjel za gospodarenjem gradskom imovinom.

Članak 49.

Ova Odluka stupa na snagu u roku od 8 dana od dana objave u „Glasniku Grada Zadra“.

Članak 50.

Danom stupanja na snagu ove Odluke stavlja se izvan snage Odluka o korištenju javnih površina-pročišćeni tekst („Glasnik Grada Zadra“ br.2/05) i Odluka o naknadama za korištenje javnih površina-pročišćeni tekst („Glasnik Grada Zadra“ br.2/05).

PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE (Odluka o izmjeni i dopuni Odluke o zakupu javnih površina, stupila na snagu 01. ožujka 2012. godine, „Glasnik Grada Zadra“ br. 2/12)

Članak 4.

Ostale odredbe predmetne odluke ostaju nepromijenjene.

Članak 5.

Ova Odluka o izmjeni i dopuni Odluke stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Glasniku Grada Zadra“.

PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE (Odluka o izmjeni i dopuni Odluke o zakupu javnih površina, stupila na snagu 26. ožujka 2014. godine, „Glasnik Grada Zadra“, br. 4/14)**Članak 7.**

Sve ostale odredbe Odluke o zakupu javnih površina („Glasnik Grada Zadra“ broj 1/12) i Odluke o izmjeni i dopuni Odluke o zakupu javnih površina („Glasnik Grada Zadra“, broj 2/12) ostaju nepromijenjene.

Članak 8.

Ova Odluka o izmjeni i dopuni Odluke stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Glasniku Grada Zadra“.

PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE (Odluka o izmjeni i dopuni Odluke o zakupu javnih površina, stupila na snagu 13. ožujka 2015. godine, „Glasnik Grada Zadra“ 3/15)**Članak 16.**

Sve ostale odredbe o zakupu javnih površina („Glasnik Grada Zadra“, broj 1/12) i Odluke o izmjeni i dopuni Odluke o zakupu javnih površina („Glasnik Grada Zadra“, broj: 2/12 i 4/14) ostaju nepromijenjene.

Članak 17.

Ova Odluka o izmjeni i dopuni Odluke stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Glasniku Grada Zadra“.