



UPUTE PONUDITELJIMA ZA IZRADU PONUDA NA NATJEČAJ ZA KORIŠTENJE SREDSTAVA FONDA ZA ZAŠTITU OKOLIŠA I ENERGETSKU UČINKOVITOST RADI FINANCIRANJA PROJEKATA I PROGRAMA ENERGETSKE UČINKOVITOSTI I KORIŠTENJA OBNOVLJIVIH IZVORA ENERGIJE

I. Predmet Natječaja

Predmet ovog Natječaja je dodjela sredstava Fonda za zaštitu okoliša i energetske učinkovitost (u daljnjem tekstu: Fond) radi ulaganja u projekte u sljedećim područjima:

1. Provedba nacionalnih energetskih programa (poticanje energetske učinkovitosti i učinkovitog korištenja energije u neposrednoj potrošnji u gospodarskom i javnom sektoru i provedba energetskih pregleda)

- *poboljšanje učinkovitosti korištenja toplinske energije u industriji - iskorištenje otpadne topline u procesima, racionalizacija potrošnje energije (promjena ponašanja, upravljanje opterećenjem), uvođenje učinkovitijih industrijskih rashladnih sustava, uvođenje učinkovitijih elektromotornih pogona, revitalizacija toplinske i električne infrastrukture - učinkoviti sustavi rasvjete, grijanja i hlađenja prostorija, priprema sanitarne tople vode, zamjena primarnog energenta u energetskim postrojenjima (loživo ulje i dizel gorivo zamjenjuju se prirodnim plinom ili ukapljenim naftnim plinom), zahvati na energetskim agregatima, uvođenje i poboljšanje cjelovite regulacije i automatizacije, izgradnja i rekonstrukcija kogeneracijskih postrojenja, izvođenje projekata mikro-kogeneracija (i trigeneracija), ugradnja kotlova na ispušne plinove iz plinskih turbina, unaprjeđenje sustava loženja i ložišta, zamjena dijelova distributivne mreže predizoliranim cijevima, izgradnja akumulatora topline, zamjena dotrajalih toplinskih stanica indirektnim stanicama, ugradnja termoregulacijskih ventila i mjerača u toplinskim stanicama, ugradnja termostatskih ventila na radiatorima, ugradnja regulacijske i mjerne opreme u postojećim i novim stambenim i poslovnim objektima, poboljšanja energetske učinkovitosti sustava rasvjete, grijanja, hlađenja i ventilacije u javnim zgradama (škole, vrtići, bolnice, itd.), rekonstrukcija postojeće i izgradnja nove energetske učinkovite i ekološke javne rasvjete (učinkoviti izvori svjetlosti, učinkovite i ekološke svjetiljke koje smanjuju svjetlosno onečišćenje i učinkovito upravljanje javnom rasvjetom uključujući i regulaciju svjetlosnog toka), projekti uspostavljanja sustava za gospodarenje energijom (uvođenje informacijskih sustava za gospodarenje energijom, daljinsko mjerenje potrošnje energije), poticanje proizvodnje opreme i komponenata za energetske učinkovitost i dr;*
- *provedba energetskih pregleda u industriji, komercijalnom i javnom sektoru (osim energetskih pregleda u javnom sektoru koji su obuhvaćeni planom provedbe aktivnosti Projekta „Sustavno gospodarenje energijom u gradovima i županijama u Republici Hrvatskoj“ (SGE) i Programa za učinkovito korištenje energije u objektima u vlasništvu Republike Hrvatske „Dovesti svoju kuću u red“ u 2010. godini).*

2. Korištenje obnovljivih izvora energije

- *sustavi za grijanje/hlađenje prostorija i sustavi za pripremu sanitarne i tehnološke tople vode koji koriste obnovljive izvore energije kao što su: dizalice topline – $COP \geq 3,2$, aktivni sunčani sustavi, sustavi za iskorištavanje geotermalne energije, energija iz biomase ili plinovitog/tekućeg biogoriva, uključujući i plina s odlagališta otpada, daljinsko grijanje itd.; samostojeći sustavi za proizvodnju električne energije iz obnovljivih izvora: sunčeve energije, energije vjetra, geotermalne energije, energije iz biomase ili plinovitog/tekućeg biogoriva te vodne energije (male hidroelektrane snage do 10 MW); hibridni sunčani sustavi koji osim za grijanje mogu služiti i za hlađenje odnosno koji kao rezervni energetski izvor koriste ukapljeni naftni plin, prirodni plin ili bilo koji drugi ekološki prihvatljivi energent; hibridni sustavi (energija sunca i/ili vjetra) koji imaju mogućnost skladištenja energije (baterije, vodik/gorivne ćelije i dr.); područno grijanje na biomasu (izgradnja kotlovnica i toplinskih mreža), korištenje otpada ili deponijskog plina s uređenih deponija komunalnog otpada u kogeneracijskim postrojenjima za proizvodnju toplinske i električne energije, proizvodnja biogoriva (iz drvne biomase, ostataka iz poljoprivredne proizvodnje, otpada), sakupljanje i prerada otpadnog jestivog ulja radi proizvodnje biodizela, proizvodnja i korištenje bioplina s poljoprivrednih gospodarstava za proizvodnju energije, poticanje proizvodnje opreme i komponenata za korištenje obnovljivih izvora energije i dr.*

3. Održiva gradnja

- *Povećanje toplinske zaštite vanjske ovojnice zgrade – koeficijent prolaska topline $U \leq 0,25 \text{ W/m}^2\text{K}$ za vanjski zid, $U \leq 0,20 \text{ W/m}^2\text{K}$ za krov i strop i pod prema negrijanom prostoru, $U \leq 0,35 \text{ W/m}^2\text{K}$ za pod na*



terenu; ugradnja energetske učinkovitih i ekoloških građevinskih materijala i elemenata ($U \leq 1,1 \text{ W/m}^2\text{K}$ za staklo, $U \leq 1,4 \text{ W/m}^2\text{K}$ za prozor); povećanje energetske učinkovitosti sustava rasvjete; povećanje energetske učinkovitosti sustava grijanja, hlađenja i prozračivanja ugradnjom uređaja za povrat otpadne topline (rekuperacija); centralni toplinski i rashladni sustavi; mikro-kogeneracije; ugradnja kalorimetara u grijanim prostorima i termostatskih ventila na radijatore; zamjena stare i ugradnja dodatne izolacije na cijevima i kotlu te povećanje učinkovitosti kotla; ugradnja pasivnih (dvostruke stijenke na fasadi ili Trombov zid) i aktivnih sunčanih elemenata i sustava (sunčani toplinski kolektori ili fotonaponski elementi za proizvodnju električne energije); korištenje dizalica topline ($\text{COP} \geq 3,2$), peći i kotlova na biomasu u sustavima grijanja i zagrijavanja PTV; izgradnja niskoenergetskih (projektirana potrošnja toplinske energije ispod 40 kWh/m^2 godišnje) i energetske samostojećih (pasivnih) kuća (projektirana potrošnja toplinske energije ispod 15 kWh/m^2 godišnje) i dr.

4. Čistiji transport

- primjena tehničkih (poboljšanja učinkovitosti motora, izmjena motora vozila, smanjenje težine vozila, smanjenje trenja i otpora zraka, smanjenje otpora kotrljanja, obuka vozača) i odgovarajućih organizacijskih mjera u putničkom i teretnom prometu; uvođenje alternativnih goriva (vodik, ukapljeni naftni plin, stlačeni prirodni plin, bioplina, biodizel, bioetanol) te pogona opremljenih baterijama i gorivnim ćelijama; gradnja novih punionica za vozila na stlačeni prirodni plin i ukapljeni naftni plin; nabava vozila i autobusa javnog gradskog prijevoza koja koriste alternativna goriva i dr.

(Predmet ovog Natječaja nisu projekti zamjene cestovnih vozila prema Programu smanjenja negativnog utjecaja prometa na okoliš – Prva mjera: smanjenje emisije štetnih plinova cestovnih vozila kategorije N2, N3, M3.)

5. Poticanje izrade obrazovnih, istraživačkih i razvojnih studija, programa, projekata i drugih aktivnosti kojima će se osigurati pretpostavke za postizanje ciljeva u području energetske učinkovitosti i korištenja obnovljivih izvora energije

- razvoj i provedba projekata i programa edukacije u području energetske učinkovitosti i korištenja obnovljivih izvora energije, obrazovni programi, projekti i druge aktivnosti zadruga hrvatskih branitelja koji imaju za cilj omogućavanje rehabilitacije i aktivno uključivanje hrvatskih branitelja u društvo, uvođenje sustava informiranja o energetske učinkovitosti i korištenju obnovljivih izvora energije, provedba projekata i programa sufinanciranih od strane EU programa i fondova (npr. Program Inteligentna energija u Europi), izrada studija izvodljivosti i dr.

Sredstva Fonda dodjeljuju se putem beskamatnih zajmova, subvencija, financijske pomoći i donacija.

Zajmove, subvencije i donacije Fond u pravilu dodjeljuje trgovačkim društvima, trgovcima pojedincima, obrtnicima, zadrugama hrvatskih branitelja, javnim ustanovama (škole, bolnice, vrtići i dr.) i drugim pravnim osobama, dok financijske pomoći Fond u pravilu dodjeljuje jedinicama područne (regionalne) samouprave i jedinicama lokalne samouprave.

Fond će zajmove dodjeljivati do iznosa od 1.400.000,00 kuna na rok od 5 godina i s odgodom povrata sredstava od 2 godine, te subvencionirati kamatu do 2% ugovorene kamate, ali ne više od 800.000,00 kuna po projektu.

Fond će financijske pomoći dodjeljivati do iznosa od 1.400.000,00 kuna po projektu.

Fond će za provedbu energetske pregleda dodjeljivati subvencije i financijske pomoći do iznosa od 80.000,00 kuna po projektu (pregledu).

Fond će za izradu obrazovnih, istraživačkih i razvojnih studija, programa, projekata i drugih aktivnosti dodjeljivati donacije do iznosa od 160.000,00 kuna po studiji, programu, projektu i drugoj aktivnosti.

Sredstva Fonda ne mogu iznositi više od 40% u odnosu na opravdane troškove ulaganja osim za jedinice područne (regionalne) samouprave, jedinice lokalne samouprave i javne ustanove koje sredstva Fonda ostvaruju sukladno članku 24. Pravilnika o uvjetima i načinu dodjeljivanja sredstava Fonda za zaštitu okoliša i energetske učinkovitost, te kriterijima i mjerilima za ocjenjivanje zahtjeva za dodjeljivanje sredstava Fonda ("Narodne novine" broj 18/09).



Trgovačkim društvima, trgovcima pojedincima, obrtnicima, zadrugama hrvatskih branitelja i drugim pravnim osobama sredstva Fonda dodjeljivat će se sukladno Programu za financiranje i sufinanciranje projekata u području zaštite okoliša, energetske učinkovitosti i korištenja obnovljivih izvora energije sredstvima koja se smatraju potporama male vrijednosti koji je objavljen na web stranici Fonda (www.fzoeu.hr).

Sredstva Fonda će se isplaćivati za opravdane troškove ulaganja nastale nakon dana podnošenja ponude na ovaj Natječaj.

Ukupni raspoloživi iznosi za projekte prema navedenim područjima utvrđeni su Financijskim planom Fonda za 2010. godinu i Programom rada Fonda za 2010. godinu.

II. Korisnici sredstava

Pravo na sredstva Fonda sukladno ovom Natječaju mogu ostvariti trgovačka društva, trgovci pojedinci, obrtnici, zadruge hrvatskih branitelja, javne ustanove i druge pravne osobe te jedinice područne (regionalne) samouprave i jedinice lokalne samouprave ako ulažu vlastita sredstva u projekte za koje se raspisuje Natječaj.

Sredstva Fonda sukladno ovom Natječaju mogu se dodjeljivati i fizičkim osobama za projekte u području korištenja obnovljivih izvora energije (sunčeva energija, energija vjetra, energija biomase, energija malih vodotoka, geotermalna energija, ostali obnovljivi izvori energije) i održive gradnje, **ako se ti projekti ostvaruju putem programa i projekata jedinica područne (regionalne) samouprave i jedinica lokalne samouprave**, te ako iste s fizičkim osobama i Fondom sudjeluju vlastitim sredstvima u provedbi projekata za koje se odobravaju sredstva Fonda. Sredstva Fonda po pojedinom projektu fizičke osobe mogu iznositi do 40% u odnosu na opravdane troškove ulaganja, ali ne više od 30.000,00 kuna po projektu.

III. Uvjeti kojima podnositelji ponuda moraju udovoljavati

Podnositelji ponuda mogu ostvariti sredstva Fonda ako:

- imaju sjedište u Republici Hrvatskoj,
- ulažu vlastita sredstva u projekte za koja se dodjeljuju sredstva Fonda,
- prihvate uvjete zajedničkog sudjelovanja u sufinanciranju projekata za koje se odobravaju sredstva Fonda sukladno ovom Natječaju, općim aktima Fonda i Uputama ponuditeljima za izradu ponude,
- pruže dokaze o izvedivosti ulaganja te očekivanim pozitivnim učincima koji će se ostvariti ulaganjima sredstava,
- pruže instrumente osiguranja povrata sredstava Fonda pod ugovorenim uvjetima,
- pruže dokaze da mogu financijski pratiti ulaganja u projekte koji su predmet ovog Natječaja.

IV. Kriteriji za odabir projekata i korisnika sredstava

Postupak odabira provodi se sukladno odredbama Pravilnika o uvjetima i načinu dodjeljivanja sredstava Fonda za zaštitu okoliša i energetska učinkovitost, te kriterijima i mjerilima za ocjenjivanje zahtjeva za dodjeljivanje sredstava Fonda („Narodne novine“ broj 18/09).

Kriteriji za ocjenjivanje ponude i određivanja prednosti pri dodjeli sredstava Fonda su:

- pripremljenost projekta (do 10 bodova),
- stupanj povoljnog utjecaja na energetska učinkovitost i korištenje obnovljivih izvora energije (do 30 bodova),
- kvaliteta ponuđenog tehničko-tehnološkog rješenja (do 20 bodova),
- stupanj ugroženosti okoliša (do 30 bodova),
- financijska sposobnost korisnika sredstava na ulaganja i povrat sredstava (do 10 bodova).



U slučaju da je za bilo koji kriterij dodijeljeno nula (0) bodova, Fond će odbiti zahtjev ili zatražiti dopunu zahtjeva u određenom roku.

Dodatni kriteriji za odabir korisnika sredstava za provedbu energetske pregleda iz:

- sektora industrije i komercijalnog sektora su: pokazatelji uspješnosti poslovanja i očekivani učinci provedbe energetske pregleda s ocjenom povećanja energetske učinkovitosti,
- javnog sektora su: pokazatelji djelatnosti javne službe od važnosti za provedbu Nacionalnog programa energetske učinkovitosti za razdoblje 2008. do 2016. godine i Prvog nacionalnog akcijskog plana za energetska učinkovitost za razdoblje 2008. do 2010. godine i očekivani učinci provedbe energetske pregleda s ocjenom povećanja energetske učinkovitosti.

Lista prednosti za dodjelu sredstava utvrđuje se s obzirom na broj ostvarenih bodova, a sredstva se dodjeljuju korisnicima prema listi prednosti do iznosa odobrenih sredstava predviđenim Financijskim planom Fonda za 2010. godinu vodeći računa da se sa što manje ulaganja sredstava postignu što veći učinci u energetske učinkovitosti i korištenju obnovljivih izvora energije.

V. Opravdani troškovi ulaganja

Sredstva Fonda će se isplaćivati za opravdane troškove ulaganja nastale nakon dana podnošenja ponude na ovaj Natječaj.

Pod opravdanim troškovima ulaganja u projekte za koje se raspisuje Natječaj podrazumijevaju se troškovi nabave opreme i izvođenja pripadajućih radova i usluga (uključujući PDV) koji svojom namjenom i funkcijom doprinose povećanju energetske učinkovitosti i/ili korištenja obnovljivih izvora energije.

Pod opravdanim troškovima ulaganja u projekte provedbe energetske pregleda podrazumijevaju se troškovi prikupljanja podataka, mjerenja/analize, procjene energetske učinkovitosti i isplativosti mjera te izrade izvješća energetske pregleda. Izvješće energetske pregleda mora sadržavati opće podatke o objektu s opisom postojećeg stanja objekta, podatke o osnovnoj potrošnji objekta za postojeće energetske sustave, podatke o usklađenosti svojstava objekta s važećim tehničkim propisima, procjenu energetske učinkovitosti odnosno pokazatelja energetske učinkovitosti, identifikaciju mjera za smanjenje potrošnje energije i poboljšanje energetske učinkovitosti (ocjena investicijskih troškova provedbe mjere, ocjena složenosti provedbe mjere, ocjena energetske i financijske uštede, životni vijek nove opreme, izračun jednostavnog perioda povrata investicije, izračun smanjenja emisija CO₂), preporuke o provedbi mjera za gospodarenje energijom i poboljšanje energetske učinkovitosti i druge potrebne podatke.

Pod opravdanim troškovima ulaganja u izradu obrazovnih, istraživačkih i razvojnih studija, programa, projekata i drugih aktivnosti podrazumijevaju se troškovi nabave materijala, opreme i uređaja za izvođenje istraživačkih, edukativnih i razvojnih programa i projekata, troškovi izrade znanstvene i stručno-tehničke dokumentacije u svezi razvoja novih proizvoda, procesa i tehnologija, troškovi provedbe istraživanja i razvoja s mjerenjima, modeliranjima te drugim odgovarajućim aktivnostima, troškovi pripreme i provedbe obrazovnih aktivnosti koji uključuju izradu edukacijskih materijala, organizaciju i provedbu predavanja, radionica i seminara, te troškovi izrade i opremanja studijskih istraživanja kojima se ostvaruju ciljevi u području energetske učinkovitosti i korištenja obnovljivih izvora energije.

VI. Potrebna dokumentacija za podnošenje ponude

Uz ponudu **trgovačkog društva, trgovca pojedinca ili druge pravne osobe** potrebno je priložiti:

- prijavni obrazac, prijedlog projekta, poslovni plan sa zaokruženom financijskom konstrukcijom ulaganja, troškovnik opreme i radova, obavijest o razvrstavanju poslovnog subjekta prema NKD-u, izvod iz sudskog registra (registracija za obavljanje djelatnosti), potvrdu Porezne uprave o podmirivanju obveza javnih davanja i izjavu o korištenim državnim potporama koje su primljene tijekom prethodne dvije fiskalne godine te tijekom tekuće fiskalne godine potpisanu od odgovorne osobe i ovjerenu;



- dodatno za dodjelu zajma: popis svih poslovnih računa, podatke o bonitetu (BON PLUS) i solventnosti (BON 2/SOL 2) ne starije od 30 dana, popis kreditnih obveza, godišnji financijski izvještaji za protekle dvije godine te kompletno revizorsko mišljenje (u skladu sa zakonskom obvezom);
- dodatno za dodjelu subvencije kamate: ugovorni plan otplate kredita, odnosno informativni ukoliko je dobivanje kredita u tijeku.

Uz ponudu **obrtnika** potrebno je priložiti:

- prijavni obrazac, prijedlog projekta, poslovni plan sa zaokruženom financijskom konstrukcijom ulaganja, troškovnik opreme i radova, obrtnicu, izvadak iz Obrtnog registra, potvrdu Porezne uprave o podmirenju obveza javnih davanja i izjavu o korištenim državnim potporama koje su primljene tijekom prethodne dvije fiskalne godine te tijekom tekuće fiskalne godine potpisanu od odgovorne osobe i ovjerenu;
- dodatno za dodjelu zajma: popis svih poslovnih računa, knjigu primitaka i izdataka – obrazac KPI, popis dugotrajne imovine – obrazac DI, evidenciju o tražbinama i obvezama – obrazac TO, knjigu prometa – obrazac KPR, prijavu poreza na dohodak (rješenje) za posljednje dvije godine, podatke o solventnosti (BON 2/SOL 2) ne starije od 30 dana, popis kreditnih obveza;
- dodatno za dodjelu subvencije kamate: ugovorni plan otplate kredita, odnosno informativni ukoliko je dobivanje kredita u tijeku.

Uz ponudu **zadruga hrvatskih branitelja** potrebno je priložiti:

- prijavni obrazac, dokaz o statusu branitelja članova, prijedlog projekta, poslovni plan sa zaokruženom financijskom konstrukcijom ulaganja, troškovnik opreme i radova, obavijest o razvrstavanju poslovnog subjekta prema NKD-u, izvod iz sudskog registra (registracija za obavljanje djelatnosti), potvrdu Porezne uprave o podmirenju obveza javnih davanja i izjavu o korištenim državnim potporama koje su primljene tijekom prethodne dvije fiskalne godine te tijekom tekuće fiskalne godine potpisanu od odgovorne osobe i ovjerenu;
- dodatno za dodjelu zajma: popis svih poslovnih računa, podatke o bonitetu (BON PLUS) i solventnosti (BON 2/SOL 2) ne starije od 30 dana, popis kreditnih obveza, godišnji financijski izvještaji za protekle dvije godine te kompletno revizorsko mišljenje (u skladu sa zakonskom obvezom);
- dodatno za dodjelu subvencije kamate: ugovorni plan otplate kredita, odnosno informativni ukoliko je dobivanje kredita u tijeku.

Uz ponudu **javnih ustanova** potrebno je priložiti:

- prijavni obrazac, prijedlog projekta s naznakom izvora financijskih sredstava, troškovnik opreme i radova, obavijest o razvrstavanju poslovnog subjekta prema NKD-u, dokaz da je prijavljeni projekt usvojen u godišnjem programu i financijskom planu ustanove, odluku osnivača ustanove o usvajanju godišnjeg programa i financijskog plana za tekuću godinu, potvrdu Porezne uprave o podmirenju obveza javnih davanja i ocjenu kvalitete projekta od strane nadležnog ministarstva.

Uz ponudu **jedinice područne (regionalne) samouprave i jedinice lokalne samouprave** potrebno je priložiti:

- prijavni obrazac, prijedlog projekta s naznakom izvora financijskih sredstava, troškovnik opreme i radova, obavijest o razvrstavanju poslovnog subjekta prema NKD-u, izjavu o statusu područja (posebna državna skrb, otoci, brdsko-planinski) i o visini prihoda po glavi stanovnika u odnosu na prosjek Republike Hrvatske za prethodnu godinu potpisanu od odgovorne osobe i ovjerenu, proračun za tekuću godinu i potvrdu Porezne uprave o podmirenju obveza javnih davanja.

Ostala zahtijevana dokumentacija dostavlja se Fondu prema Uputama ponuditeljima za izradu ponude prije sklapanja ugovora o korištenju sredstava Fonda. Dokumentacija se prilaže u izvorniku ili ovjerenoj preslici.



Obrasci

Uz ponudu za projekt je potrebno priložiti odgovarajući prijavni obrazac i ovisno o podnositelju ponude obrazac izjave o korištenim državnim potporama koje su primljene tijekom prethodne dvije fiskalne godine te tijekom tekuće fiskalne godine.

- **Obrazac 1** za projekte energetske učinkovitosti,
- **Obrazac 1a** za energetske preglede
- **Obrazac 2** za projekte obnovljivih izvora energije
- **Obrazac 3** za projekte održive gradnje
- **Obrazac 4** za projekte čistijeg transporta
- **Obrazac 5** za obrazovne, istraživačke i razvojne studije, programe i projekte
- **Obrazac izjave o korištenim državnim potporama.**

Obrasci se mogu preuzeti u Fondu ili sa web stranice Fonda (www.fzoeu.hr).

Prijedlog projekta treba sadržavati:

- opis projekta i njegove ciljeve s podacima o pripremljenosti projekta, odnosno spremnosti za izvođenje,
- ocjenu očekivanih učinaka u području energetske učinkovitosti i/ili korištenja obnovljivih izvora energije,
- opis tehničko-tehnološkog rješenja,
- financijsku, gospodarsku, tehničku i kadrovsku sposobnost ponuditelja,
- zaokruženu financijsku konstrukciju ulaganja u projekt s naznakom vlastitih sredstava i sredstava Fonda.

Poslovni plan ovisno o ukupnoj investiciji projekta treba sadržavati pojedine ili sve sljedeće sastavnice:

- opće podatke o ponuditelju,
- analizu dosadašnjeg financijskog poslovanja,
- konačnu ocjenu razvojnih mogućnosti ulagatelja,
- analizu tržišta,
- strukturu zaposlenih,
- tehničko-tehnološke elemente ulaganja s konceptom investicije, tehničkim opisom i tehničkom strukturom ulaganja,
- opis lokacije,
- zaštitu okoliša, doprinos smanjenju emisija štetnih plinova u okoliš, povećanju energetske učinkovitosti i dr.
- analizu izvedivosti i terminski plan ulaganja,
- ekonomsko-financijsku analizu s iznosima i strukturom ulaganja, proračunom potrebnih obrtnih sredstava, izvorima financiranja, obračunom kreditnih obveza, proračunom amortizacije, proračunom troškova i kalkulacija cijena, projekcijom računa dobiti i gubitka, financijskim tokom (ocjena likvidnosti), ekonomskim tokom (ocjena rentabilnosti) i bilancom,
- ekonomsko-tržišnu ocjenu sa statičkom ocjenom, dinamičkom ocjenom prema metodama razdoblja povrata investicijskog ulaganja, neto sadašnje vrijednosti, relativne neto sadašnje vrijednosti i interne stope rentabilnosti,
- analizu osjetljivosti sa statičkom ocjenom uključujući prag rentabilnosti kod obujma prometa, prag rentabilnosti u području cijena i ostale utjecajne elemente, te dinamičku ocjenu,
- zaključnu ocjenu o izvedivosti i sposobnosti ponuditelja za realizaciju ponuđenog projekta.

Poslovnim planu prilaže se i energetska pregled, ako je izrađen.

VII. Dostavljanje ponuda

Ponude se dostavljaju, posebno za svaki projekt, u roku od 60 dana od dana objave ovog Natječaja u „Narodnim novinama“ na adresu:

Fond za zaštitu okoliša i energetska učinkovitost
Ksaver 208, 10000 Zagreb,



uz naznaku: "Ponuda za Natječaj za korištenje sredstava Fonda radi financiranja projekata u području energetske učinkovitosti i obnovljivih izvora energije – Ne otvarati".

Ponude se mogu dostaviti za najviše dva projekta koji su predmet ovog Natječaja.

Ponuda na ovaj Natječaj smatra se da je pravovremena ako je stigla u Fond prije nego što je istekao rok od 60 dana od dana objave Natječaja u „Narodnim novinama“, ali i kad je prije isteka tog roka predana putem pošte preporučeno, premda je u Fond stigla nakon isteka roka.

Ponuda se smatra predanom u roku, ako je ponuditelj preda neposredno Fondu do isteka radnog vremena posljednjeg dana roka. Ako ponuditelj preda ponudu poštom preporučeno, dan predaje pošti smatra se kao dan predaje Fondu. Naprotiv, predaja ponude poštom obično, a ne preporučeno, nema isti učinak, pa se kao dan predaje ponude smatra onaj dan kada je Fond primio podnesak putem pošte.

VIII. Obrada ponuda i donošenje odluke o prihvaćanju projekata

Nepotpune ponude, ponude dostavljene nakon isteka roka, kao i ponude koje se ne odnose na predmet Natječaja neće se razmatrati. Pod nepotpunom ponudom smatra se ponuda koja ne sadrži dokumentaciju objavljenu i traženu u Natječaju.

Odluku o prihvaćanju projekata za koje se dodjeljuju sredstva Fonda po podnesenim ponudama na ovaj Natječaj donosi Upravni odbor Fonda, na prijedlog direktora Fonda, u roku od 60 dana od dana zaključenja Natječaja, sukladno članku 9. Pravilnika o postupku objavljivanja natječaja i o odlučivanju o odabiru korisnika sredstava Fonda za zaštitu okoliša i energetska učinkovitost ("Narodne novine" broj 183/04). O odluci Upravnog odbora Fonda podnositelji ponuda bit će obaviješteni u roku od 15 dana od dana donošenja odluke.

Odredbama članka 11. Pravilnika određeno je da protiv odluke Upravnog odbora Fonda o odabiru korisnika sredstava Fonda, po objavljenom javnom natječaju, sudionik natječaja može podnijeti prigovor Upravnom odboru Fonda u roku od 3 dana od primitka pisane odluke. Prigovorom se može tražiti samo preispitivanje odluke Upravnog odbora Fonda u odnosu na moguću povredu prava podnositelja prigovora o ocjeni njegove ponude. Odluka Upravnog odbora Fonda o prigovoru je konačna.

IX. Realizacija prihvaćenih ponuda i sklapanje ugovora

Podnositelji ponuda čiji se projekti prihvate i za koje Upravni odbor Fonda donese odluku o dodjeli sredstava, dužni su prije sklapanja ugovora o korištenju sredstava Fonda, a najkasnije u roku od 30 dana od dana zaprimanja obavijesti o prihvaćanju ponude, dostaviti sljedeću dokumentaciju:

a) Ako je korisnik sredstava Fonda **trgovačko društvo, trgovac pojedinac ili druga pravna osoba**:

- Tehnička dokumentacija s pripadajućim dozvolama i odobrenjima potrebna za predmetni zahvat,
- Projektantski ili ugovorni troškovnik za provedbu projekta s rekapitulacijom troškovnika,
- Karton deponiranih potpisa za raspolaganje sredstvima na žiro-računu,
- Podaci o bonitetu (BON PLUS) i solventnosti (BON 2/SOL 2) ne stariji od 30 dana,
- Popis kreditnih obveza,
- Potvrda Porezne uprave o podmirenju obveza javnih davanja,
- Podaci o instrumentima osiguranja za povrat sredstava Fonda (dostavlja se izjava o osnovnim¹⁾ i drugim²⁾ instrumentima osiguranja koje je korisnik spreman ponuditi, dok se instrumenti osiguranja dostavljaju Fondu neposredno pred zaključenje ugovora o čemu će korisnik biti obaviješten),

¹⁾ *bjanko vlastite trasirane i akceptirane mjenice korisnika sredstava uz klauzulu „bez protesta“ s mjeničnim očitovanjem i jedna ili dvije zadužnice na ukupni iznos dodijeljenih sredstava ovjerene kod javnog bilježnika*



²⁾ u slučaju opravdane potrebe Fond može zatražiti i druge instrumente osiguranja – ako se radi o hipoteci na nekretninama potrebno je dostaviti procjenu vrijednosti nekretnina od ovlaštenog sudskog vještaka s fotografijom objekta i zemljišnoknjižni izvadak ne stariji od 30 dana

- Druga dokumentacija na zahtjev Fonda.

b) Ako je korisnik sredstava Fonda **obrtnik**:

- Tehnička dokumentacija s pripadajućim dozvolama i odobrenjima potrebna za predmetni zahvat,
- Projektantski ili ugovorni troškovnik za provedbu projekta s rekapitulacijom troškovnika,
- Izjava o stvarnom vlasništvu,
- Karton deponiranih potpisa za raspolaganje sredstvima na žiro-računu,
- Podaci o solventnosti (BON 2/SOL 2) ne stariji od 30 dana,
- Popis kreditnih obveza,
- Potvrda Porezne uprave o podmirenju obveza javnih davanja,
- Podaci o instrumentima osiguranja (jednako kao trgovačka društva i trgovci pojedinci) ,
- Druga dokumentacija na zahtjev Fonda.

c) Ako je korisnik sredstava Fonda **zadruga hrvatskih branitelja**:

- Tehnička dokumentacija s pripadajućim dozvolama i odobrenjima potrebna za predmetni zahvat,
- Projektantski ili ugovorni troškovnik za provedbu projekta s rekapitulacijom troškovnika,
- Karton deponiranih potpisa za raspolaganje sredstvima na žiro-računu,
- Podaci o bonitetu (BON PLUS) i solventnosti (BON 2/SOL 2) ne stariji od 30 dana,
- Popis kreditnih obveza,
- Potvrda Porezne uprave o podmirenju obveza javnih davanja,
- Podaci o instrumentima osiguranja (jednako kao trgovačka društva i trgovci pojedinci),
- Druga dokumentacija na zahtjev Fonda.

d) Ako je korisnik sredstava Fonda **javna ustanova**:

- Tehnička dokumentacija s pripadajućim dozvolama i odobrenjima potrebna za predmetni zahvat,
- Dokaz o provedenom postupku javne nabave, odnosno izjava da postupak javne nabave slijedi,
- Projektantski ili ugovorni troškovnik za provedbu projekta s rekapitulacijom troškovnika,
- Financijski plan osiguranja sredstava (izjava o osiguranju sredstava),
- Godišnji financijski izvještaji za protekle dvije godine,
- Popis kreditnih obveza,
- Popis svih poslovnih računa,
- Odluka o imenovanju odgovorne osobe,
- Karton deponiranih potpisa za raspolaganje sredstvima na žiro-računu,
- Podaci o solventnosti (BON 2/SOL 2) ne stariji od 30 dana,
- Druga dokumentacija na zahtjev Fonda.

e) Ako je korisnik sredstava Fonda **jedinica područne (regionalne) samouprave ili jedinica lokalne samouprave**:

- Tehnička dokumentacija s pripadajućim dozvolama i odobrenjima potrebna za predmetni zahvat,
- Dokaz o provedenom postupku javne nabave, odnosno izjava da postupak javne nabave slijedi,
- Projektantski ili ugovorni troškovnik za provedbu projekta s rekapitulacijom troškovnika,
- Financijski plan osiguranja sredstava (izjava o osiguranju sredstava u proračunu),
- Godišnji financijski izvještaji za protekle dvije godine,
- Popis kreditnih obveza,
- Suglasnost Vlade RH o zaduženju ako se sredstva osiguravaju putem kredita kod poslovne ili druge banke,
- Popis svih poslovnih računa,
- Odluka o imenovanju (župana/gradonačelnika/načelnika),
- Karton deponiranih potpisa za raspolaganje sredstvima na žiro-računu,



- Podaci o solventnosti (BON 2/SOL 2) ne stariji od 30 dana,
- Druga dokumentacija na zahtjev Fonda.

Dokumentacija se prilaže u izvorniku ili ovjerenj preslici. Druga dokumentacija navedena u ovoj Uputi pretpostavka je za sklapanje ugovora o korištenju sredstava Fonda.

Fond će s korisnicima sredstava koji dostave svu potrebnu dokumentaciju i zadovolje druge tražene uvjete, u roku od 30 dana sklopiti ugovor o korištenju sredstava sukladno odredbama Pravilnika o uvjetima i načinu dodjeljivanja sredstava Fonda za zaštitu okoliša i energetske učinkovitost, te kriterijima i mjerilima za ocjenjivanje zahtjeva za dodjeljivanje sredstava Fonda ("Narodne novine" broj 18/09) i Pravilnika o postupku objavljivanja natječaja i odlučivanju o odabiru korisnika sredstava Fonda za zaštitu okoliša i energetske učinkovitost ("Narodne novine" broj 183/04), kojim će se utvrditi:

- iznos odobrenih sredstava,
- uvjeti i način korištenja dodijeljenih sredstava,
- vremenski rok za realizaciju projekta,
- način praćenja i kontrole namjenskog trošenja dodijeljenih sredstava,
- ostala međusobna prava i obveze korisnika sredstava i Fonda.

Ako sudionik Natječaja, kojem se odlukom Upravnog odbora Fonda dodjeljuju sredstva Fonda, ne dostavi dokumentaciju utvrđenu ovom Uputom, Fond neće s njim sklopiti ugovor o korištenju sredstava Fonda, pa time gubi i pravo na sredstva Fonda.

X. Dodatne upute korisnicima sredstava za provedbu energetske preglede

Korisnici sredstava su dužni provesti postupak odabira ovlaštene osobe koja će izvesti energetske preglede sukladno provedbenim propisima.

Ovlaštenja za energetske preglede i energetske certificiranje zgrada Ministarstvo zaštite okoliša, prostornog uređenja i graditeljstva daje fizičkoj ili pravnoj osobi koja ispunjava uvjete propisane Pravilnikom o uvjetima i mjerilima za osobe koje provode energetske preglede i energetske certificiranje zgrada („Narodne novine“ broj 113/08 i 89/09).

Sve druge energetske preglede može izvoditi fizička ili pravna osoba koja ispunjava uvjete popisane Zakonom o učinkovitom korištenju energije u neposrednoj potrošnji („Narodne novine“ broj 152/08).

Pri odabiru izvoditelja energetske preglede korisnik sredstava treba ocijeniti kvalitetu ponude izvoditelja energetske preglede što podrazumijeva:

- dosadašnje referentne energetske preglede,
- posjedovanje mjerne opreme za provođenje energetske preglede,
- kadrovsku i organizacijsku sposobnost izvoditelja energetske preglede te mogućih vanjskih suradnika na provođenju energetske preglede,
- ponudenu cijenu za energetske preglede,
- vremenski plan odvijanja ponuđenih aktivnosti.

Najpovoljnija ponuda izvoditelja energetske preglede koju korisnik sredstava, zajedno s obavijesti o provedenom postupku odabira, dostavlja Fondu mora ispunjavati sljedeće uvjete:

- sjedište u Republici Hrvatskoj,
- opis, sadržaj, metode, troškove i načine mjerenja odnosno provođenja energetske preglede,
- vremenski plan obavljanja energetske preglede za razdoblje do šest mjeseci od potpisa ugovora,
- obavijest o razvrstavanju poslovnog subjekta prema NKD-u i registraciju za obavljanje djelatnosti,
- financijske izvještaje za protekle dvije godine poslovanja,
- dokaze o bonitetu,
- dokaze o podmirenju poreza i doprinosa,



- dokaze o posjedovanju opreme za provođenje energetske pregleda,
- popis obavljenih referentnih poslova iz traženih područja,
- prospekt o djelatnostima i zaposlenicima te stručne kvalifikacije osoba koje će sudjelovati na provođenju energetske pregleda.

Sve dodatne informacije mogu se dobiti na telefon (01) 5391-844, 5391-845, 5391-907, 5391-908, 5391-914, 5391-916, 5391-918, i 5391-919 ili e-poštom: mario.klobucar@fzoeu.hr, irena.dubravec@fzoeu.hr, te u sjedištu Fonda, Ksaver 208, Zagreb.

Klasa: 310-34/10-06/00012

Ur.broj: 563-03-10-2

Zagreb, 19. srpnja 2010.