



**VLADA REPUBLIKE HRVATSKE  
MINISTARSTVO PODUZETNIŠTVA I OBRTA**

KLASA: 311-01/12-01/137  
URBROJ: 516-12-02-02/1-12-1  
Zagreb, 20. travnja 2012.

**PROJEKT  
„MAJSTORSKA ŠKOLA“  
za 2012. godinu**

**1. CILJ**

Stvaranje obrazovnih centara za cjeloživotno obrazovanje obrtnika i njihovo osposobljavanje za rad s modernom opremom i novim tehnologijama.

**2. KORISNICI**

Korisnici bespovratnih sredstava su srednje strukovne škole i ustanove za obrazovanje odraslih koje za zanimanja propisana Pravilnikom o vezanim i povlaštenim obrtima i načinu izdavanja povlastica („Narodne novine“, broj 42/08) izvode prekvalifikacije, pripreme za polaganje pomoćničkog ispita, majstorskog ispita, ispita o stručnoj osposobljenosti, zatim organiziraju stručno usavršavanje majstora i nastavnika te tečajeve za stjecanje znanja o poučavanju naučnika.

**3. IZVOR, SREDSTVA PRORAČUNA I INTEZITET POTPORE**

Izvor sredstava: Ministarstvo poduzetništva i obrta, aktivnost A822029.  
Sredstva proračuna: 1.200.000,00 kuna.

Najniža pojedinačna potpora je 80.000,00 kuna, a najviša pojedinačna potpora je 250.000,00 kuna.

**4. NAMJENA SREDSTAVA**

Bespovratna sredstva se dodjeljuju korisnicima za opremanje:

- praktikuma za strukovne predmete
- učionica za stručne i teorijske predmete
- dvorana i predavaonica za održavanje seminara.

**Neprihvatljivi troškovi**

Sljedeći troškovi su neprihvatljivi:

- porez na dodanu vrijednost
- troškovi nastali prije datuma potpisa ugovora o dodjeli bespovratnih sredstava
- nabava/kupovina potrošnog materijala
- nabava/kupovina sirovina i repromaterijala

- nabava/kupovina/najam vozila i pokretnih strojeva
- izgradnja i dogradnja prostora
- oglašavanje (emitiranje na TV-u, radio postajama, objave u tisku i sl.)
- reprezentacija i službena putovanja (prijevoz, hotel, dnevnice i sl).

## **5. NAČIN PODNOŠENJA ZAHTJEVA**

Javni poziv za dodjelu bespovratnih sredstava temeljem ovog Projekta Ministarstvo objavljuje u dnevnim novinama i na mrežnim stranicama [www.minpo.hr](http://www.minpo.hr).

Uz ispunjeni Prijavni obrazac za projekt „Majstorska škola“ MŠ/2012, zahtjevu za dodjelu bespovratnih sredstava potrebno je priložiti propisanu dokumentaciju.

Prijava se podnosi u Ministarstvo poduzetništva i obrta, poštom ili osobno u pisarnicu Ministarstva u zatvorenoj omotnici na adresu:

**MINISTARSTVO PODUZETNIŠTVA I OBRTA**  
**„Prijava na Javni poziv – MAJSTORSKA ŠKOLA“**  
**Ulica grada Vukovara 78**  
**10000 ZAGREB**

## **6. ODOBRAVANJE POTPORE**

Ministar imenuje članove Povjerenstva za provedbu projekta „Majstorska škola“. Rad Povjerenstva određen je Poslovníkom o radu Povjerenstva, a u svoj rad Povjerenstvo može uključiti vanjske suradnike, zavisno od specifičnosti zahtjeva.

Prijavu za dodjelu sredstava državne potpore razmatra Povjerenstvo i donosi prijedlog za odobrenje sredstava, u skladu s utvrđenim kriterijima i raspoloživim proračunskim sredstvima, a odluku o dodjeli sredstava temeljem zaključka Povjerenstva donosi ministar.

Potpore se odobravaju za najviše pet srednjih strukovnih škola/ustanova za obrazovanje odraslih.

Ukoliko nakon provedenog bodovanja, dvije ili više škola ili ustanova za obrazovanje odraslih koje su ostvarile isti broj bodova budu rangirane među prvih 5 na listi, pravo prvenstva se određuje na temelju datuma podnošenja zahtjeva.

Srednjim strukovnim školama i ustanovama za obrazovanje odraslih registriranim u 2011. i 2012. godini, koje prema utvrđenom redu prvenstva nisu rangirane među prvih pet škola/ustanova, može se za početak rada dodijeliti potpora u iznosu do 50.000,00 kuna.

## **7. INFORMACIJE O ZAPRIMLJENIM ZAHTJEVIMA**

Informacije o zaprimljenim zahtjevima objavit će se na mrežnim stranicama Ministarstva [www.minpo.hr](http://www.minpo.hr).

## **8. NAČIN ISPLATE SREDSTAVA**

Korisnik kojem je odobrena bespovratna potpora, dužan je u roku od 15 dana od dana primitka odluke o dodijeljenoj potpori i ugovora o dodjeli namjenskih bespovratnih sredstava Ministarstvu dostaviti potpisani ugovor, nakon čega slijedi isplata sredstava na žiro-račun.

## **9. NADZOR**

Ministarstvo zadržava pravo praćenja realizacije Projekta, kao i kontrole namjenskog utroška sredstava.

U svrhu provođenja kontrole namjenskog korištenja sredstava Ministarstvo je ovlašteno izvršiti provjeru namjenskog korištenja sredstava obilaskom korisnika i njegovih poslovnih objekata te uvidom u dokumentaciju koja se odnosi na sufinancirane aktivnosti i mjere.

Ukoliko se prilikom kontrole namjenskog trošenja sredstava utvrdi njihovo nenamjensko trošenje, korisnik je dužan vratiti dodijeljena sredstva.

## **10. DOKUMENTACIJA KOJA SE DOSTAVLJA UZ ZAHTJEV**

Podnositelji su uz zahtjev dužni dostaviti sljedeću dokumentaciju:

1. ispunjeni Prijavni obrazac za projekt „Majstorska škola“ MŠ/2012
2. presliku rješenja o registraciji škole/ustanove za obrazovanje odraslih
3. plan nabave opreme koja će se sufinancirati s nabavnim cijenama
4. presliku rješenja Ministarstva znanosti, obrazovanja i sporta kojim se školi/ustanovi za obrazovanje odraslih odobrava izvođenje programa obrazovanja odraslih
5. sažetak Izvješća o radu škole/ustanove za obrazovanje odraslih u 2011. godini
6. dokaz o sudjelovanju/suradnji u projektima sufinanciranim iz pretpristupnih fondova Europske unije/projektima bilateralne suradnje sa zemljama članicama Europske unije.

## **11. ZAHTJEVI KOJI SE NEĆE RAZMATRATI**

Ne razmatraju se zahtjevi podnositelja s nepotpunim podacima i dokumentacijom, zahtjevi koji nisu dostavljeni u roku te zahtjevi podnositelja koji nisu pravdali sredstva odobrena prethodnih godina ili koji su koristili sredstva nenamjenski.

## **12. ROK ZA PODNOŠENJE ZAHTJEVA**

Zahtjevi temeljem Javnog poziva za projekt „Majstorska škola“ zaprimaju se od dana objave u dnevnom tisku do 21. svibnja 2012. godine.

### 13. KRITERIJI ZA OCJENU ZAHTJEVA

Prijave će se vrednovati prema slijedećim kriterijima:

KRITERIJI ZA OCJENU			Broj bodova
1.	Broj obrazovnih programa koji se realiziraju u školi/ustanovi, a odnose se na obrazovanje odraslih, prekvalifikaciju i usavršavanje u zanimanjima propisanim Pravilnikom o vezanim i povlaštenim obrtima i načinu izdavanja povlastica (NN br. 42/08); uključuje seminare, savjetovanja i slično	a) više 11 b) od 6 do 10 c) od 1 do 5	5 3 1
2.	Broj polaznika programa obrazovanja odraslih, prekvalifikacija, stručnog osposobljavanja i usavršavanja za obrtnička zanimanja; uključuje seminare, savjetovanja i slično	a) više od 201 b) od 101 do 200 c) od 10 do 100	5 3 1
3.	Edukacija nastavnika struke (stručna teorija i praksa) u školskoj godini 2010./2011. i 2011./2012. (seminari, radionice, savjetovanja i stručni aktivni)	a) više od 10 b) od 2 do 10	3 1
4.	Plan nabavke opreme koja će pridonijeti osiguranju kvalitete nastavnog procesa	a) stručno-teorijski dio nastave b) praktični dio nastave	do 3 do 3
5.	Škola/ustanova sudjeluje u projektima sufinanciranim iz pretprijetnih fondova EU/projektima bilateralne suradnje sa zemljama članicama EU		3
6.	Ocjena rezultata škole u školskoj godini 2010./2011.	a) sažetak Izvješća o radu škole	do 5
7.	Srednja strukovna škola ili ustanova za obrazovanje odraslih je bila korisnik potpore po projektu „Obrazovanje u obrtništvu“, projektna aktivnost D-„Cjeloživotno obrazovanje obrtnika“ u 2011. godini	a) ne b) da	3 1
8.	Indeks razvijenosti prema Odluci o razvrstavanju jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave prema stupnju razvijenosti („Narodne novine“, broj 89/10)	a) I skupina jedinica lokalne samouprave – do 50% prosjeka razvijenosti RH b) II skupina jedinica lokalne samouprave – od 50% do 75% prosjeka razvijenosti RH c) III skupina jedinica lokalne samouprave – od 75% do 100% prosjeka razvijenosti RH	5 3 1

#### **14. OBVEZE KORISNIKA**

Obveza korisnika je da dodijeljena bespovratna sredstva utroši sukladno utvrđenim namjenama i da u roku do 60 (šezdeset) dana od dana isplate sredstava dostavi Ministarstvu Izvještaj o korištenju sredstava te dokaze da su sredstva utrošena namjenski; računi i izvodi s žiro-računa kojima se dokazuje izvršeno plaćanje.

Korisnik je obavezan na zahtjev Ministarstva pružiti na uvid i naknadno traženu dokumentaciju.

NAPOMENA: Nalog za plaćanje nije prihvatljiv kao dokaz o izvršenom plaćanju. Kompenzacija se ne prihvaća kao dokaz o izvršenom plaćanju. Ugovor o lizingu ne prihvaća se kao dokaz o izvršenom plaćanju.

#### **15. OBJAVA POPISA KORISNIKA**

Popis korisnika s iznosom dodijeljenih sredstava objavljuje se na mrežnim stranicama Ministarstva ([www.minpo.hr](http://www.minpo.hr)) nakon zaključenja Projekta.

#### **16. ZAKLJUČNE ODREDBE**

Ministarstvo zadržava pravo izmjene i dopune Projekta te produljenja Javnog poziva.

Sastavni dio Projekta je:

1. Javni poziv
2. Prijavni obrazac za projekt „Majstorska škola“ MŠ/2012
3. Izjava o korištenim državnim potporama male vrijednosti
4. Poslovnik o radu Povjerenstva
5. Izvještaj o korištenju sredstava MŠ/IZV