



**VLADA REPUBLIKE HRVATSKE
MINISTARSTVO PODUZETNIŠTVA I OBRTA**

KLASA: 311-01/12-01/133
URBROJ: 516-11-01-01/3-12-1
Zagreb, 13. travnja 2012.

**PROJEKT
„GAZELE“
za 2012. godinu**

1. CILJ

Cilj Projekta je jačanje konkurentnosti subjekata malog gospodarstva koji svojim poslovanjem ostvaruju tržišnu uspješnost, povećavaju zaposlenost i ubrzano se razvijaju – gazele.

2. KORISNICI

Korisnici po ovom Projektu su proizvodni subjekti malog gospodarstva, obrti, trgovačka društva i zadruge (osim onih koji obavljaju primarnu proizvodnju poljoprivrednih proizvoda i ribarstvo) i subjekti malog gospodarstva koji pružaju usluge vezane uz proizvodnju - trgovačka društva, obrti i zadruge, definirani Zakonom o poticanju razvoja malog gospodarstva (NN 29/02) i Zakonom o izmjenama i dopunama Zakona o poticanju razvoja malog gospodarstva (NN 63/07), a registrirani su prema Nacionalnoj klasifikaciji djelatnosti NKD 2007 (NN 58/07) za Područje C, Odjeljak od 10 do 32, Područje F, Odjeljak 43, Skupina 43.2 i 43.3 te Područje J, Odjeljak 62.

Poslovni subjekt – gazela prema ovom Projektu je obrt, trgovačko društvo i zadruga, koji:

- posluje najmanje tri pune kalendarske godine (poslovna djelatnost je registrirana do 01. siječnja 2009. godine),
- ima ostvareni prihod u 2011. godini za najmanje 30% veći od prihoda u 2009. godini,
- povećava broj zaposlenih u svim godinama navedenog trogodišnjeg razdoblja,
- ostvaruje prihode od izvoza u svim godinama navedenog trogodišnjeg razdoblja prema kriterijima ovog Projekta

Djelatnosti poljoprivrede, ribarstva i akvakulture, te primarne prerade proizvoda iz tih djelatnosti, kao i djelatnosti cestovnog prijevoza, financijske institucije, komunalno gospodarstvo, trgovina i agencije za posredovanje ne mogu koristiti ova sredstva.

3. IZNOS SREDSTAVA I INTENZITET POTPORE

Izvor sredstava:

Ministarstvo poduzetništva i obrta, 5.560.000,00 kuna; proračunska aktivnost A 544030.

Najniža pojedinačna potpora je 200.000,00 kuna, a najviša pojedinačna potpora je 700.000,00 kuna.

Intenzitet potpore je do 100% prihvatljivih troškova.

4. NAMJENA SREDSTAVA

Projektom se odobravaju sredstva potpore za sljedeće poslovne aktivnosti:

- ulaganje u investicijske programe/projekte proizvodnih i prerađivačkih djelatnosti vezanih uz tehnološki razvoj
- inovativna poslovna rješenja
- primjena inovacija
- strateško poslovanje i upravljanje.

Poslovne aktivnosti se provode kroz sljedeće mjere i to za:

- ❖ nabavu nove opreme i suvremene tehnologije
- ❖ uvođenje novih proizvodnih postupaka i novih proizvoda
- ❖ izobrazbu zaposlenika
- ❖ razvoj proizvoda s višim stupnjem prerade
- ❖ međunarodnu gospodarsku aktivnost
- ❖ razvoj novih usluga
- ❖ jačanje informatičke djelatnosti i e-poslovanja
- ❖ uvođenje sustava TQM.

Neprihvatljivi troškovi

Sljedeći troškovi su neprihvatljivi:

- porez na dodanu vrijednost
- troškovi nastali prije datuma potpisa ugovora o dodjeli bespovratnih sredstava
- nabava/kupovina manje opreme, uređaja i strojeva u vrijednosti manjoj od 10.000,00 kn
- nabava/kupovina potrošne robe
- nabava/kupovina sirovine i repromaterijala
- nabava/kupovina/najam vozila i pokretnih strojeva
- kupnja ili izgradnja poslovnog prostora i proizvodnih objekata
- oglašavanje (emitiranje na TV-u, radio postajama, objave u tisku)
- reprezentacija, službena putovanja (dnevnice, prijevoz, hotel i sl).

5. NAČIN PODNOŠENJA ZAHTJEVA

Javni poziv za dodjelu bespovratnih sredstava temeljem ovog Projekta Ministarstvo objavljuje u dnevnim novinama i na mrežnim stranicama Ministarstva (www.minpo.hr) Uz ispunjeni prijavni obrazac GAZELE/2012 obvezno se prilaže tražena dokumentacija. U okviru ovog Javnog poziva podnositelj može predati samo jednu Prijavu. Prijava se podnosi u Ministarstvo poduzetništva i obrta, poštom ili osobno u pisarnicu Ministarstva u zatvorenoj omotnici na adresu:

MINISTARSTVO PODUZETNIŠTVA I OBRTA
„Prijava na Javni poziv – GAZELE“
Ulica grada Vukovara 78
10000 ZAGREB

6. ODOBRAVANJE POTPORE

Za provedbu Projekta „Gazele“ ministar imenuje Povjerenstvo. Rad Povjerenstva određen je Poslovníkom, a u svoj rad Povjerenstvo može uključiti vanjske suradnike, zavisno od specifičnosti zahtjeva.

Povjerenstvo razmatra zahtjeve za dodjelu sredstava i donosi prijedlog za odobrenje državne potpore u skladu s utvrđenim kriterijima i raspoloživim proračunskim sredstvima. Odluku o dodjeli sredstava, temeljem zaključka Povjerenstva donosi ministar.

Sredstva se odobravaju prema bodovnoj listi od najvećeg broja bodova na niže do konačne raspodjele ukupnog iznosa proračunskih sredstava namijenjenih za ovaj Projekt. U slučaju kad više podnositelja zahtjeva ima isti broj bodova, mjesto na listi određuje se na temelju datuma podnošenja zahtjeva.

7. INFORMACIJE O ZAPRIMLJENIM ZAHTJEVIMA

Informacije o zaprimljenim zahtjevima objavit će se na mrežnim stranicama Ministarstva www.minpo.hr.

8. NAČIN ISPLATE SREDSTAVA

Korisnik kojem je odobrena potpora dužan je u roku od 15 dana od dana primitka odluke o dodijeljenoj potpore i dostavljenog ugovora, u Ministarstvo poduzetništva i obrta dostaviti potpisani ugovor i bjanko zadužnicu solemniziranu od strane javnog bilježnika kao instrument povrata potpore u slučaju korištenja iste suprotno odredbama Projekta i ugovora.

Vrijednost zadužnice mora biti najmanje u iznosu odobrene potpore tj. prvi mogući iznos zadužnice od iznosa odobrene potpore. Nakon toga, Ministarstvo će odobrena sredstva isplatiti na žiro račun korisnika u dva dijela: 60% po potpisivanju ugovora, a 40% po dostavljenom izvještaju.

9. NADZOR

Ministarstvo poduzetništva i obrta u svrhu provođenja kontrole namjenskog korištenja sredstava ovlašteno je izvršiti provjeru korištenja sredstava dodijeljene potpore obilaskom gospodarskog subjekta i njegovih poslovnih objekata te uvidom u dokumentaciju koja se odnosi na sufinancirane namjene. Ukoliko se prilikom kontrole utvrdi nenamjensko trošenje, korisnik je dužan vratiti dodijeljena sredstva.

10. DOKUMENTACIJA KOJA SE DOSTAVLJA UZ ZAHTJEV

Ovisno o pravnom obliku registracije subjekta, podnositelji su dužni dostaviti sljedeću dokumentaciju:

DOKUMENTACIJA ZA TRGOVAČKA DRUŠTVA I ZADRUGE

1. ispunjeni prijavni obrazac GAZELE/2012.
2. ispunjena Izjava o korištenim državnim potporama male vrijednosti (Izjavu su obavezni ispuniti i potpisati i podnositelji koji do sada nisu koristili državne potpore male vrijednosti)
3. razvojni projekt/program/investicijsku studiju

4. kratki opis pretežite djelatnosti tvrtke
5. preslika rješenja o upisu u sudski registar ili izvotka iz sudskog registra
6. preslika obavijesti o razvrstavanju po granama djelatnosti Državnog zavoda za statistiku
7. preslike kompletnog Godišnjeg financijskog izvještaja (GFI) za poslovne godine 2009., 2010. i 2011. potvrđen od FINA-e
8. potvrdu/ispis o ostvarenom priljevu/prometu po transakcijskom računu sa stanjem računa, kod poslovne banke, na dan 31.12. za poslovne godine 2009., 2010. i 2011.,
9. potvrda Porezne uprave o nepostojanju duga prema državi (ne starija od 30 dana od dana objave Javnog poziva) - ako je odobrena obročna otplata duga rješenjem Porezne uprave o obročnoj otplati, potrebno je dostaviti i presliku rješenja
10. presliku TQM certifikata (ukoliko je uvedeno upravljanje kvalitetom)
11. za dionička društva popis prvih 10 dioničara iz registra Središnjeg klirinškog depozitarnog društva
12. za zadruge popis zadrugara i potvrda članstva u Hrvatskom savezu zadruga za tekuću godinu
13. izjava o nepostojanju duga prema zaposlenicima
14. ostalu dokumentaciju koja može pružiti potpuniju sliku o poslovanju tvrtke/zadruge.

DOKUMENTACIJA ZA OBRTE

1. ispunjeni prijavni obrazac GAZELE/2012
2. ispunjena Izjava o korištenim državnim potporama male vrijednosti (Izjavu su obavezni ispuniti i potpisati i podnositelji koji do sada nisu koristili državne potpore male vrijednosti)
3. razvojni projekt/program/investicijsku studiju
4. kratki opis pretežite djelatnosti obrta
5. preslika obrtnice i neslužbeni izvod iz Obrtnog registra
6. financijsku dokumentaciju za utvrđivanje uvjeta (broj zaposlenih) i procjenu financijskog boniteta (isplata plaća radnicima, uplata doprinosa); izvješće o porezu na dohodak i prirezu; izvješće o doprinosima za obvezna osiguranja za 2009., 2010. i 2011. – ID/IP obrazac, ovjeren na Poreznoj upravi; RS obrazac str. A, ovjeren od REGOS-a za 2009., 2010. i 2011. godinu
7. potvrda Porezne uprave o nepostojanju duga prema državi (ne starija od 30 dana od dana objave Javnog poziva) - ako je odobrena obročna otplata duga rješenjem Porezne uprave o obročnoj otplati, potrebno je dostaviti i presliku rješenja
8. potvrdu/ispis o ostvarenom priljevu/prometu po transakcijskom računu sa stanjem računa, kod poslovne banke, na dan 31.12. za poslovne godine 2009., 2010. i 2011.
9. obrti koji posluju u sustavu poreza na dohodak dostavljaju presliku ovjerene Prijave poreza na dohodak za 2009., 2010. i 2011. godinu, uključujući pregled poslovnih primitaka i izdataka i popis dugotrajne imovine
10. obrti koji posluju u sustavu poreza na dobit dostavljaju presliku kompletnog Godišnjeg financijskog izvještaja (GFI) za poslovnu godinu 2009., 2010. i 2011. potvrđen od FINA-e
11. presliku TQM certifikata (ukoliko je uvedeno upravljanje kvalitetom)
12. potpisanu izjavu o ostvarenim prihodima i ostvarenom izvozu u 2009., 2010. i 2011. godini
13. potpisanu izjavu o nepostojanju nepodmirenih obveza prema zaposlenicima
14. ostalu dokumentaciju koja može pružiti potpuniju sliku o poslovanju obrta

11. ZAHTJEVI KOJI SE NEĆE RAZMATRATI

Neće se razmatrati zahtjevi:

- podnositelja koji su u stečaju ili postupku likvidacije
- s nepotpunim podacima i dokumentacijom
- koji se ne dostave u roku

- podnositelja koji nisu pravdali sredstva odobrena prethodnih godina ili koji su koristili sredstva nenamjenski.

12. ROK ZA PODNOŠENJE ZAHTJEVA

Zahtjevi temeljem Javnog poziva zaprimaju se od dana objave u dnevnom tisku do zaključno s danom 14. svibnja 2012. godine.

13. KRITERIJI ZA OCJENU

KRITERIJI ZA OCJENU		BROJ BODOVA
1.	Izvoz a) više od 61% ukupnih prihoda b) od 25% do 60% ukupnih prihoda	5 3
2.	Rast broja zaposlenih u prethodnoj poslovnoj godini a) 9 i više b) do 8	5 3
3.	Udio vlastitih ili drugih izvora sredstava a) više od 51% b) od 20% do 50%	5 3
4.	Nova oprema i suvremene tehnologije	5
5.	Uvođenje novih proizvodnih postupaka i novih proizvoda	5
6.	Stručno obrazovanje i osposobljavanje zaposlenika	5
7.	Razvoj proizvoda s višim stupnjem prerade	5
8.	Međunarodna gospodarska aktivnost (sajmovi ili specijalizirani sajmovi sukladno djelatnosti)	5
9.	Razvoj nove ponude usluga	5
10.	Plan/aktivnosti na uštedi energije i energetske učinkovitosti	5
11.	Jačanje informatičke djelatnosti i e-poslovanja	5
12.	Uveden sustav Potpunog upravljanja kvalitetom (TQM)	5
13.	Suradnja sa znanstvenim institucijama/sveučilištima	5
14.	Ulaganja u vlastite razvojne odjele/osnivanje razvojnih jedinica	5
15.	Indeks razvijenosti prema Odluci o razvrstavanju jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave prema stupnju razvijenosti (NN 89/2010) a) I skupina jedinica lokalne samouprave - do 50% prosjeka razvijenosti RH b) II skupina jedinica lokalne samouprave - od 50% do 75% prosjeka razvijenosti RH c) III skupina jedinica lokalne samouprave - od 75% do 100% prosjeka razvijenosti RH	5 3 1

14. OBVEZE KORISNIKA

Korisnici su dužni dostaviti Izvještaj o korištenju sredstava (vidi obrazac) s pratećom dokumentacijom koja potvrđuje navode u Izvještaju (preslike računa za plaćene troškove po predugovorima, predračunima, troškovnicima i drugo) u roku najkasnije do 60 dana od dana primitka prvog dijela uplate potpore. Po tako podnesenoj dokumentaciji Ministarstvo će izvršiti isplatu preostalog iznosa potpore (40%).

NAPOMENA: Nalog za plaćanje nije prihvatljiv kao dokaz o izvršenom plaćanju. Kompenzacija se ne prihvaća kao dokaz o izvršenom plaćanju. Ugovor o lizingu ne prihvaća se kao dokaz o izvršenom plaćanju.

15. OBJAVA POPISA KORISNIKA

Popis korisnika s iznosom dodijeljenih sredstava objavljuje se na mrežnim stranicama Ministarstva (www.minpo.hr) nakon zaključenja Projekta.

16. ZAKLJUČNE ODREDBE

Ministarstvo zadržava pravo provedbe izmjena i dopuna Projekta i produljenja roka Javnog poziva za ovaj Projekt.

Sastavni dijelovi ovog Projekta su:

1. Javni poziv
2. Prijavni obrazac GAZELE/2012
3. Izjava o korištenim državnim potporama male vrijednosti
4. Poslovnik Povjerenstva
5. Izvještaj o korištenju sredstava GAZELE/IZV