



**VLADA REPUBLIKE HRVATSKE  
MINISTARSTVO PODUZETNIŠTVA I OBRTA**

KLASA: 311-01/12-01/124  
URBROJ: 516-11-02-01/1-12-1  
Zagreb, 13. travnja 2012.

**PROJEKT**

**"NORMIZACIJA I ZNAKOVI KVALITETE"  
za 2012. godinu**

**1. CILJ**

Cilj projekta je uporaba normi i znakova kvalitete koji zajedno s pouzdanim tehnološkim rješenjem pridonose povjerenju kupaca, upravljaju rastom tržišta i potiču razvoj te se time osnažuje konkurentnost hrvatskih poduzetnika na jedinstvenom europskom tržištu.

**2. KORISNICI**

Korisnici po ovom Projektu su:

subjekti malog gospodarstva (mala i srednja trgovačka društva, obrti, i zadruge), osim onih koji obavljaju primarnu proizvodnju poljoprivrednih proizvoda i ribarstvo, definirani Zakonom o poticanju razvoja malog gospodarstva (NN 29/2002) i Zakonom o izmjenama i dopunama Zakona o poticanju razvoja malog gospodarstva (NN 63/2007) te

- imaju pozitivno poslovanje u prethodnoj godini (2011. godina)
- imaju sjedište na području Republike Hrvatske
- imaju najmanje 3 zaposlena na neodređeno vrijeme (za obrte uključujući i vlasnika/cu obrta)
- imaju podmirene obveze prema državi odnosno ako je odobrena obročna otplata duga rješenjem Porezne uprave o obročnoj otplati
- imaju podmirene obveze prema zaposlenicima
- imaju opravdana odobrena sredstva državne potpore iz Operativnog plana poticanja malog i srednjeg gospodarstva za prethodne godine ukoliko su ista dobili
- u skladu su s odredbama o potporama male vrijednosti (NN 45/2007)<sup>1</sup>.

**NAPOMENA:** Udovoljavanje ovim uvjetima provjerava se na osnovu dostavljene dokumentacije (popis potrebne dokumentacije nalazi se pod točkom 10.)

---

<sup>1</sup> Odluka o objavljivanju pravila o potporama male vrijednosti (NN 45/2007). Dodijeljena potpora poduzetniku ne smije biti veća od 200.000 EUR tijekom razdoblja od tri fiskalne godine.

### 3. IZNOS SREDSTAVA I INTEZITET POTPORE

Izvor sredstava:

Ministarstvo poduzetništva i obrta, 7.500.000,00 kuna - proračunska aktivnost A544031

Najniža pojedinačna potpora je 5.000,00 kuna, a najviša pojedinačna potpora je 100.000,00 kuna.

Intenzitet potpore je do 85% prihvatljivih troškova

Iz navedenog slijedi da ukupni utrošen iznos za aktivnosti namijenjene za subjekte malog gospodarstva najmanje mora biti 7.353,75 kn uključujući PDV, tj. 5.883,00 kn bez PDV-a od čega se sufinancira do 85% čime najniža pojedinačna potpora iznosi 5.000,00 kn.

### 4. NAMJENA SREDSTAVA

Projektom se odobravaju sredstva potpore za slijedeće poslovne aktivnosti:

A) Uvođenje i stjecanje:

- Osnovnih normi
- Normi za usluge
- Planskih normi
- Sigurnosnih normi
- Normi za uporabu
- Proizvodnih normi
- Normi za isporuku
- Normi za mjerenje
- Normi za kvalitetu materijala
- Normi za procedure
- Normi za ispitivanje i testiranje
- Normi za objašnjenje i simbole
- Terminoloških normi
- Deklaracijskih normi
- CE oznaka

B) - Pravo uporabe znaka Hrvatska kvaliteta, Izvorno hrvatsko i Hrvatski otočni proizvod

- Uvođenje i stjecanje drugih normi prema zahtjevima poduzetnika.

Poslovne aktivnosti se provode kroz slijedeće mjere i to za:

- a. Priprema i uvođenja sustava upravljanja kvalitetom i/ili sustava upravljanja okolišem
- b. Certificiranje sustava upravljanja kvalitetom i/ili sustava upravljanja okolišem
- c. Priprema, uvođenje, ovlašćivanje, potvrđivanje sukladnosti sustava u skladu s normama
- d. Certificiranje proizvoda – dokaz o sukladnosti
- e. Akreditacija laboratorija i metoda
- f. Troškovi stjecanja prava uporabe znaka Hrvatska kvaliteta, Izvorno hrvatsko i Hrvatski otočni proizvod.

## **Neprihvatljivi troškovi**

Sljedeći troškovi su neprihvatljivi:

- porez na dodanu vrijednost
- troškovi nastali prije datuma potpisa ugovora o dodjeli bespovratnih sredstava
- obnavljanje certifikata, kontrolni audit i sl.
- nabava/kupovina opreme, uređaja i strojeva
- izgradnja/dogradnja/adaptacija poslovnog prostora i proizvodnih objekata
- reprezentacija, službena putovanja (prijevoz, hotel i sl).

## **5. NAČIN PODNOŠENJA ZAHTJEVA**

Javni poziv za dodjelu bespovratnih sredstava temeljem ovog Projekta, Ministarstvo objavljuje u dnevnim novinama i na mrežnoj stranici Ministarstva ([www.minpo.hr](http://www.minpo.hr)).

Uz ispunjeni prijavni obrazac NZK/2012 potrebno je priložiti traženu dokumentaciju. Podnositelj može predati samo jednu Prijavu u okviru ovog Javnog poziva.

Prijava se podnosi u Ministarstvo poduzetništva i obrta, poštom ili osobno u pisarnicu Ministarstva u zatvorenoj omotnici na adresu:

**MINISTARSTVO PODUZETNIŠTVA I OBRTA**  
**„Prijava na Javni poziv – NORMIZACIJA I ZNAKOVI KVALITETE“**  
**Ulica grada Vukovara 78**  
**10000 ZAGREB**

## **6. ODOBRAVANJE POTPORE**

Ministar imenuje članove Povjerenstva za provedbu projekta Normizacija i znakovi kvalitete. Rad Povjerenstva određen je Poslovníkom o radu Povjerenstva, a u svoj rad Povjerenstvo može uključiti vanjske suradnike, zavisno od specifičnosti zahtjeva.

Prijavu za dodjelu sredstava državne potpore razmatra Povjerenstvo i donosi prijedlog za odobrenje sredstava, u skladu s utvrđenim kriterijima i raspoloživim proračunskim sredstvima, a odluku o dodjeli sredstava, temeljem zaključka Povjerenstva, donosi ministar.

Sredstva će se odobravati projektima prema bodovnoj listi od najvećeg broja na niže do konačne raspodjele ukupnog iznosa proračunskih sredstava namijenjenih za ovaj Projekt.

## **7. INFORMACIJE O ZAPRIMLJENIM ZAHTJEVIMA**

Informacije o zaprimljenim zahtjevima objavit će se na mrežnim stranicama Ministarstva [www.minpo.hr](http://www.minpo.hr).

## **8. NAČIN ISPLATE SREDSTAVA**

Korisnik kojem je odobrena potpore, dužan je u roku od 15 dana od dana primitka odluke o dodijeljenoj potpore i dostavljenog ugovora, u Ministarstvo poduzetništva i obrta dostaviti potpisani ugovor i bjanko zadužnicu solemniziranu od strane javnog bilježnika kao instrument povrata potpore, u slučaju korištenja iste suprotno odredbama Projekta i ugovora.

Vrijednost zadužnice mora biti najmanje u iznosu odobrene potpore tj. prvi mogući iznos zadužnice od iznosa odobrene potpore.

Nakon toga, Ministarstvo će odobrena sredstva isplatiti na žiro račun korisnika. Sredstva će se odobravati kroz dvije isplate:

- a. prva isplata u vrijednosti od 60% odobrene potpore nakon potpisa ugovora
- b. druga isplata u vrijednosti od 40% odobrene potpore nakon dostave Izveštaja o korištenju sredstava s pripadajućom dokumentacijom (ukoliko su sve aktivnosti izvršene)

## **9. NADZOR**

Ministarstvo poduzetništva i obrta u svrhu provođenja kontrole namjenskog korištenja sredstava ovlašteno je izvršiti provjeru korištenja sredstava dodijeljene potpore obilaskom poduzetnika i njegovih poslovnih objekata te uvidom u dokumentaciju poduzetnika koja se odnosi na sufinancirani projekt. Ukoliko se prilikom kontrole namjenskog trošenja sredstava utvrdi njihovo nenamjensko trošenje, korisnik je dužan vratiti dodijeljena sredstva.

## **10. DOKUMENTACIJA KOJA SE DOSTAVLJA UZ ZAHTJEV**

Ovisno o pravnom obliku registracije subjekta, podnositelji su dužni dostaviti sljedeću dokumentaciju:

### DOKUMENTACIJA ZA TRGOVAČKA DRUŠTVA I ZADRUGE

1. ispunjeni prijavni obrazac NZK/2012
2. projektni sažetak - vidi Prijavni obrazac
3. ispunjena Izjava o korištenim državnim potporama male vrijednosti (vidi Prijavni obrazac). Izjavu su obavezni ispuniti i potpisati i podnositelji koji do sada nisu koristili državne potpore male vrijednosti
4. preslika rješenja o upisu u sudski registar ili izvotka iz sudskog registra
5. preslika obavijesti o razvrstavanju po granama djelatnosti Državnog zavoda za statistiku
6. preslika kompletnog Godišnjeg financijskog izvještaja (GFI) za poslovnu godinu 2011. potvrđen od FINA-e, BON-2 ili SOL-2 (ne stariji od 30 dana od dana objave Javnog poziva)
7. potvrda Porezne uprave o nepostojanju duga prema državi (ne starija od 30 dana od dana objave Javnog poziva) - ako je odobrena obročna otplata duga rješenjem Porezne uprave o obročnoj otplati, potrebno je dostaviti i presliku rješenja
8. za dionička društva popis prvih 10 dioničara iz registra Središnjeg klirinškog depozitarnog društva
9. za zadruge popis zadrugara i potvrda članstva u Hrvatskom savezu zadruga za tekuću godinu
10. ponude/predračuni/predugovori/ugovori za mjere za koje se traže sredstva potpore
11. izjava o nepostojanju duga prema zaposlenicima

### DOKUMENTACIJA ZA OBRTE

1. ispunjeni prijavni obrazac NKZ/2012
2. projektni sažetak - vidi Prijavni obrazac
3. ispunjena Izjava o korištenim državnim potporama male vrijednosti (vidi Prijavni obrazac). Izjavu su obavezni ispuniti i potpisati i podnositelji koji do sada nisu koristili državne potpore male vrijednosti
4. preslika obrtnice i neslužbeni izvod iz Obrtnog registra

5. obrti koji posluju u sustavu poreza na dohodak dostavljaju presliku ovjerene Prijave poreza na dohodak za 2011. godinu, uključujući pregled poslovnih primitaka i izdataka i popis dugotrajne imovine
6. obrti koji posluju u sustavu poreza na dobit dostavljaju presliku kompletnog Godišnjeg financijskog izvještaja (GFI) za poslovnu godinu 2011. potvrđen od FINA-e
7. BON-2 ili SOL-2 (ne stariji od 30 dana od dana objave Javnog poziva)
8. preslika Obrasca R-Sm – strana A (za prethodni mjesec; Izdaje ga Regos.)
9. potvrda Porezne uprave o nepostojanju duga prema državi (ne starija od 30 dana od dana objave Javnog poziva) - ako je odobrena obročna otplata duga rješenjem Porezne uprave o obročnoj otplati, potrebno je dostaviti i presliku rješenja
10. ponude/predračuni/predugovori/ugovori za mjere za koje se traže sredstva potpore
11. izjava o nepostojanju duga prema zaposlenicima

## 11. ZAHTJEVI KOJI SE NEĆE RAZMATRATI

Neće se razmatrati zahtjevi:

- podnositelja koji su u stečaju ili postupku likvidacije
- s nepotpunim podacima i dokumentacijom
- koji se ne dostave u roku
- zahtjevi podnositelja koji nisu pravdali sredstva odobrena prethodnih godina ili koji su koristili sredstva nenamjenski.

## 12. ROK ZA PODNOŠENJE ZAHTJEVA

Zahtjevi temeljem Javnog poziva zaprimaju se od dana objave u dnevnom tisku do zaključno s danom 14. svibnja 2012. godine.

## 13. KRITERIJI ZA OCJENU

Prijave će se bodovati po slijedećim kriterijima:

	KRITERIJI		Broj bodova
1.	Ročnost razvojnog programa	a) dugoročni (više od 5 godina) b) srednjoročni( do 5 godina) c) kratkoročni (do 1 godine)	5 3 1
2.	Plan tehnološkog razvitka - program ulaganja do kraja 2013. godine	a) više od 10% od vrijednosti dugotrajne imovine b) 5-10% od vrijednosti dugotrajne imovine	3 1
3.	Tehnološka razina	a) nova tehnologija/proizvod/usluga b) poboljšanje tehnologije/proizvoda/usluge	3 1
4.	Učešće izvoza u ukupnom prometu	a) 50% i više od ukupnih prihoda b) do 50% od ukupnih prihoda c) od 10% do 25% od ukupnih prihoda	5 3 1
5.	Ulaganje u obrazovanje zaposlenih	a) ima program obrazovanja b) nema program obrazovanja	2 0
6.	Djelatnost	a) proizvodne i prerađivačke djelatnosti b) računalne djelatnosti i proizvodnja softvera c) usluge d) trgovina	5 3 2 1
7.	Ocjena projekta	a) projektni sažetak	do 5
8.	Indeks razvijenosti prema Odluci o razvrstavanju jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave prema stupnju razvijenosti (NN 89/2010)	a) I skupina jedinica lokalne samouprave - do 50% prosjeka razvijenosti RH b) II skupina jedinica lokalne samouprave - od 50% do 75% prosjeka razvijenosti RH c) III skupina jedinica lokalne samouprave- od 75% do 100% prosjeka razvijenosti RH	5 3 1

U slučaju istog broja bodova, pri odlučivanju Povjerenstvo će prednost dati zahtjevima koji omogućuju:

- povećanje proizvodnje ili plasmana usluga
- povećanje konkurentnosti na tržištu
- sustavno usvajanje, razvijanje i primjenu znanja
- visok stupanj ekološke zaštite i poboljšanja kvalitete života
- povećanje izvoza.

#### **14. OBVEZE KORISNIKA**

Korisnici su po završetku projekta dužni dostaviti Izvještaj o korištenju sredstava (vidi obrazac) te dokaze da su se sredstva utrošila namjenski: računi i izvodi kojima se dokazuje izvršeno plaćanje te preslika certifikata i to u roku:

- 1) za uvođenje sustava, isti uvesti u roku 4 (četiri) mjeseca, te certificirati sustav u naredna 2 (dva) mjeseca,
- 2) za certificiranje, isti izvršiti u roku od 2 (dva) mjeseca.

NAPOMENA: Nalog za plaćanje nije prihvatljiv kao dokaz o izvršenom plaćanju. Kompenzacija se ne prihvaća kao dokaz o izvršenom plaćanju.

Prilikom pravljanja prihvatljivih troškova, vlastiti financijski doprinos korisnika potpore mora iznositi najmanje 15% prihvatljivih troškova, i to iz vlastitih sredstava ili iz nekih drugih izvora financiranja, a koja ne sadrže bilo koji oblik državne potpore. To znači da je korisnik dužan opravdati prihvatljive troškove iz predloženog proračuna u 100% iznosu, odnosno ukoliko je iznos dodijeljene potpore 10.000 kn, uz intenzitet potpore od 85%, iznos koji prijavitelj mora opravdati iznosi 11.764,71 kn (bez PDV-a).

#### **15. OBJAVA POPISA KORISNIKA**

Popis korisnika s iznosom dodijeljenih sredstava objavljuje se na mrežnim stranicama Ministarstva ([www.minpo.hr](http://www.minpo.hr)) nakon zaključenja Projekta.

#### **16. ZAKLJUČNE ODREDBE**

Ministarstvo zadržava pravo provedbe izmjena i dopuna Projekta i produljenja roka Javnog poziva za ovaj Projekt.

Sastavni dijelovi ovog Projekta su:

1. Javni poziv
2. Prijavni obrazac NZK/2012
3. Izjava o korištenim državnim potporama male vrijednosti
4. Poslovnik Povjerenstva
5. Izvještaj o korištenju sredstava NZK/IZV