

Potpore za samozapošljavanje & Potpore za proširenje poslovanje



HRVATSKI ZAVOD ZA ZAPOŠLJAVANJE

Potpore za samozapošljavanje



HRVATSKI ZAVOD ZA ZAPOS LJAVANJE

- ❑ Korisnici: nezaposlene osobe prijavljene na HZZ
- ❑ Maksimalni iznosi potpora: 75.000,00 – 100.000,00 HRK (do 2016.g. potpore iznosile maksimalno 25.000,00 HRK)
- ❑ Mogućnost dodatnih 10.000,00 HRK uz kombinaciju s mjerom osposobljavanja na radnom mjestu (za jednu ili dvije osobe)



Potpora za samozapošljavanje

- ☐ Veći iznosi potpora (preko 75.000,00 HRK): osoba ima prebivalište najmanje 12 mjeseci i otvara poslovni subjekt u općini ili gradu s nižim stupnjem razvojenosti.
- ☐ Stupanj razvijenosti se gleda prema Odluci o razvrstavanju jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave, a prema stupnju razvijenosti (NN 132/2017)



Indeks razvijenosti	Općina/grad	Maksimalni iznos
I – IV stupanj	Gračac, Lišane Ostrovičke, Benkovac, Galovac, Obrovac, Polača, Stankovci	do 100.000,00 kn
V – VI stupanj	Novigrad, Poličnik, Posedarje, Preko, Ražanac, Škabrnja, Vrsi, Zemunik Donji, Bibinje, Pakoštane, Pašman, Povljana, Sali, Starigrad, Sukošan, Sveti Filip i Jakov	do 85.000,00 kn
VII – VIII stupanj	Jasenice, Kali, Kukljica, Nin, Pag, Privlaka, Tkon, Biograd na Moru, Kolan, Vir, Zadar	do 75.000,00 kn



Podnošenje zahtjeva za samozapošljavanje (1/2)

Potrebna dokumentacija i obrasci: obavezno na računalu popuniti obrasce s web stranice mjere.hr

- ☐ Zahtjev (propisani obrazac)
- ☐ Poslovni plan s Troškovnikom (propisani obrazac)
- ☐ Izjava o korištenju potpora male vrijednosti
- ☐ Izjava o nepodmirenim obvezama
- ☐ Izjava o prihvaćanju posljedica ovrhe
- ☐ Izjava o registraciji poslovnog subjekta prije odobrenja zahtjeva
- ☐ Uvjerenje o prebivalištu za iznose potpora preko 75.000,00 kn (e-građani ili MUP)



Podnošenje zahtjeva za samozapošljavanje (2/2)

- ☐ Predati popunjen Zahtjev s pratećom dokumentacijom u **HZZ prema sjedištu budućeg poslovnog subjekta (PU Zadar za sjedište u Zadarskoj županiji)**
- ☐ Podnositelj zahtjeva za dodjelu potpore za samozapošljavanje ne smije registrirati novi pravni subjekt prije podnošenja zahtjeva dodjelu potpore HZZ –u. Dan nakon podnošenja zahtjeva se može otvoriti poslovni subjekt, ali na vlastiti rizik tražitelja potpore
- ☐ Ocjena stručnog tima HZZ-a
- ☐ Obavijest HZZ-a podnositelju zahtjeva o ocjeni



Pozitivna ocjena zahtjeva – dostaviti u roku 30 dana:

- dokaz o registraciji poslovnog subjekta (preslika rješenja o upisu u odgovarajući registar)
- obrazac prijave na Hrvatski zavod za mirovinsko osiguranje u punom radnom vremenu (preslika potvrđene tiskalice M1-P ili obrazac eM1-P)
- dokaz o otvorenom žiro-računu poslovnog subjekta s jasno vidljivim brojem računa
- preslika Ugovora o radu za trgovačka društva
- preslika Prijave za upis u registar poreznih obveznika za obrte i samostalne djelatnosti
- Ugovor o zakupu poslovnog prostora (ukoliko se iz potpore financira trošak zakupa)
- *Potvrda o blokadi računa i novčanih sredstava ovršenika* na osobno ime podnositelja zahtjeva ne starija od 7 dana (potvrdu izdaje FINA na zahtjev osobe i bez naplate)
- Bjanko zadužnica



Isplata potpore:

- ☐ 50% iznosa potpore se isplaćuje u roku 30 dana od potpisa ugovora
- ☐ Nakon 6 mjeseci korisnik potpore dostavlja potvrdu Porezne uprave o nepostojanju duga, te se u roku od 30 dana isplaćuje preostalih 50% potpore



Potpora za samozapošljavanje

- ❑ Može se dodijeliti za **osnivanje novog poslovnog subjekta**: obrta (samostalne djelatnosti), trgovačkog društva ili zadruga.
- ❑ Može se dodijeliti za **preuzimanje drugog pravnog subjekta** koji nema duga prema Poreznoj:
 - korisnik potpore postaje 100% vlasnik poslovnog subjekta i direktor u trgovačkom društvu
 - za preuzimanje postojećeg poslovnog subjekta ne može se odobriti ukoliko je osoba prethodno bila zaposlena u istom, prijavila se u evidenciju nezaposlenih te podnijela zahtjev za potporu za samozapošljavanje.
 - preuzimanje od člana obitelji samo u slučaju umirovljenja dotadašnjeg vlasnika/ce



Potpora za samozapošljavanje - udruživanje

- ☐ Može se dodijeliti za udruživanje više suvlasnika u novi poslovni subjekt: u obrtima i slobodnim djelatnostima 2 osobe, u trgovačkim društvima 4 osobe, a u zadrugama najviše 5 osoba mogu podnijeti zahtjev za potporu
- ☐ Svaki suvlasnik predaje pojedinačni zahtjev i Poslovni plan, svaki zahtjev se zasebno ocjenjuje
- ☐ Ako su uz korisnike potpore za samozapošljavanje osnivači trgovačkog društva druge osobe, korisnici potpore moraju biti većinski suvlasnici i članovi uprave
- ☐ Iznosi potpora za udruživanje: jedna osoba traži max. 75.000,00 – 100.000,00 HRK, ostali suvlasnici mogu ostvariti potporu u najvišem iznosu do 55.000,00 kuna. Primjer: 1. skupina, trgovačko društvo, maksimalni iznos do 265.000,00 kn (1x100.000,00 + 3x 55.000,00), zajednički obrt maksimalno 155.000,00 kn (1x100.000,00 + 1x 55.000,00)



Ocjenjivanje zahtjeva 1/2

- ❑ Svaki zahtjev boduje se po sljedećim elementima:
 - radno iskustvo u djelatnosti iz poslovnog plana
 - obrazovanje ili dodatne edukacije u djelatnosti iz plana
 - prethodni radni odnos i dolazak na evidenciju nezaposlenih
 - suradnja sa Zavodom
 - prethodno poduzetničko iskustvo
 - popunjenost poslovnost plana
 - priložene ponude/predračuni uz troškovnik



Ocjenjivanje zahtjeva 2/2

- povezani poslovni subjekti
- procjena prihoda i troškova
- dodatne prednosti s obzirom na lokalno tržište
 - održivost
 - inovativnost
 - konkurentnost
 - suficitarnost



POTPORE ZA SAMOZAPOSŁJAVANJE - PRIHVATLJIVI TROŠKOVI U 2020. (1/4)

- kupnja strojeva, tehnike, alata i opreme za obavljanje djelatnosti
- kupnja odgovarajuće informatičke opreme potrebne za rad
- kupnja ili zakup licenciranih IT programa
- zakup poslovnog prostora za najviše 11 mjeseci poslovanja. Prostor ne može biti u vlasništvu podnositelja zahtjeva ili zakupljen od roditelja i drugih članova obitelji. Ugovor o zakupu mora biti izražen u kunama
- troškovi za knjigovodstvene usluge za najviše 11 mjeseci poslovanja
- doprinosi za vlasnika/cu – samozaposlenu osobu za najviše 11 mjeseci poslovanja



POTPORE ZA SAMOZAPOŠLJAVANJE - PRIHVATLJIVI TROŠKOVI U 2020. (2/4)

- edukacije koje su vezane uz djelatnost, a koje su provedene i plaćene do propisanog roka za dostavu dokumentacije o namjenskom utrošku sredstava – najviše 30% od iznosa potpore
- troškovi registracije poslovnog subjekta - javnobilježnički troškovi, pristojbe, naknade
- upisnine u odgovarajuće registre koji su preduvjet za obavljanje djelatnosti
- PDV koji nije povrativ prema nacionalnim propisima o PDV-u (ukoliko budući poslovni subjekt ne bude u sustavu PDV-a)



POTPORE ZA SAMOZAPOŠLJAVANJE - PRIHVATLJIVI TROŠKOVI U 2020. (3/4)

- marketinške aktivnosti i oglašavanje (izrada i održavanje internetske stranice, zakup domene, web hosting, tisak materijala za oglašavanje, izrada reklamnih ploča i natpisa, internetsko oglašavanje, izrada logotipa, brendiranje, oslikavanje vozila)
 - ✓ najviše 20 % od iznosa potpore
- kupnja, odnosno izrada po narudžbi uredskog namještaja i materijala za izradu specifičnih dijelova interijera poslovnog prostora po mjeri (pultovi, ugostiteljski i inventar u prodavaonicama)
- troškovi atesta i procjene opasnosti



POTPORE ZA SAMOZAPOŠLJAVANJE - PRIHVATLJIVI TROŠKOVI U 2020. (4/4)

- kupnja zaštitne i radne odjeće i opreme – najviše 10% od iznosa potpore
- kupnja licencija neophodnih za obavljanje djelatnosti (uključujući licencije za software)
- kupnja franšiza
- usluge koje su neophodne za korištenje kupljene opreme (npr. instalacija, montiranje, sklapanje...)
- kupnja novih prijevoznih sredstava (nužnih za obavljanje djelatnosti) – osobna ili dostavna
 - ✓ Uredba Europske komisije br. 1407/2013 isključuje potporu za nabavu vozila za cestovni prijevoz tereta poduzetnicima koji obavljaju cestovni prijevoz tereta za najamninu ili naknadu.



DODATNI PRIHVATLJIVI TROŠKOVI ZA 1. I 2. SKUPINU ZA SAMOZAPOŠLJAVANJE (veći iznos potpore):

- konzultantske usluge - odobrava se najviše 10% od iznosa potpore
- nastup na poslovnim sajmovima (domaćim i inozemnim)
- poslovni subjekti koji moraju zadovoljiti minimalne uvjete prostora:
 - kupnja poslovnog prostora (isključuje kupnju od roditelja, supružnika i drugih članova obitelji)
- prerađivačka industrija (NKD 2007.g., područje C, odjeljci 10-33):
 - mjesečni režijski troškovi poslovnog prostora (troškovi potrošnje struje, vode i grijanja)
 - kupnja sirovine i potrošnog materijala do najviše 20% od iznosa potpore



POTPORE ZA SAMOZAPOŠLJAVANJE - NEPRIHVATLJIVI TROŠKOVI U 2020. (1/4)

- troškovi čija vrijednost ne prelazi 100,00 kn
- kupnja rabljene opreme i rabljenih vozila
- teretna motorna vozila i prikolice
- kupnja sirovine i potrošnog materijala potrebnih za obavljanje djelatnosti
- kupnja robe/proizvoda za daljnju prodaju
- porezi, prirezi, komorski doprinosi
- kupnja telefonskih i mobilnih uređaja
- zakupnina za poslovni prostor u vlasništvu podnositelja zahtjeva ili zakupljen od članova obitelji
- zakup virtualnog ureda



POTPORE ZA SAMOZAPOŠLJAVANJE - NEPRIHVATLJIVI TROŠKOVI U 2020. (2/4)

- obnova ili uređenje poslovnog prostora
- popravak ili ugradnja instalacija u poslovnom prostoru
- podzakup za poslovni prostor
- oglašavanje na radiju i TV-u te internet i drugo oglašavanje koje provodi drugi subjekt u ime samozaposlene osobe (npr. marketing agencije)
- pretplate na časopise i stručnu literaturu
- edukacije održane u inozemstvu i online edukacije te osnovne edukacije potrebne za početak poslovanja
- troškovi stručnih i drugih ispita potrebnih za obavljanje djelatnosti



POTPORE ZA SAMOZAPOŠLJAVANJE - NEPRIHVATLJIVI TROŠKOVI U 2020. (3/4)

- komorske i druge članarine
- autorski ugovori s drugim osobama
- trošak istraživanja tržišta
- najam/leasing vozila i opreme
- tisak na reklamne predmete
- doprinosi za druge zaposlenike
- službena putovanja
- trošak goriva, guma, cestarina, naplate parkinga za službeno vozilo



POTPORE ZA SAMOZAPOŠLJAVANJE - NEPRIHVATLJIVI TROŠKOVI U 2020. (4/4)

- troškovi održavanja, servisiranja, registracije automobila
- temeljni kapital kod osnivanja trgovačkog društva
- kupnja udjela u već postojećoj tvrtki
- troškovi premije osiguranja
- režijski troškovi poslovnog prostora i priključci energenata
- usluge drugih poslovnih subjekata (osim izričito navedenih u popisu prihvatljivih troškova)



Ugovorne obveze 1/4

- ☐ Biti zaposlen/a puno radno vrijeme u poslovnom subjektu kojem se dodjeljuje potpora
- ☐ Biti ovlašten/a za zastupanje poslovnog subjekta
- ☐ Ostati jedini vlasnik/ca poslovnog subjekta
- ☐ Zadržati najmanje početni suvlasnički udio (više od 50%) ukoliko se radi o udruživanju (suvlasnički udio se može povećati)
- ☐ Zadržati pravni oblik i naziv poslovnog subjekta, osim u slučaju zakonskih promjena (j.d.o.o. → d.o.o.)
- ☐ Obavljati djelatnost → sukladno poslovnom planu (mogućnost terenske kontrole HZZ-a)



Ugovorne obveze 2/4

- ☐ Po isteku prvog šestomjesečnog razdoblja dostaviti potvrdu porezne uprave o stanju nepodmirenih obveza po osnovi javnih davanja
- ☐ Najkasnije do zadnjeg dana isteka ugovorne obveze dostaviti Izvješće o namjenskom utrošku potpore s dokumentacijom kojom se dokazuje namjensko trošenje sredstava sukladno Poslovnom planu i Troškovniku
- ☐ Troškovnik se u tijeku trajanja ugovornih obveza može mijenjati samo jednom i to isključivo uz obvezu dostave dokaza i obrazloženja o okolnostima koje su dovele do izmjene istog (npr. tržišni razlozi) i to samo u okviru prihvatljivih troškova.



Ugovorne obveze 3/4

- ☐ Najkasnije do zadnjeg dana isteka ugovorne obaveze dostaviti dokaz da poslovni subjekt za koji je dodijeljena potpora nije u sustavu PDV-a ukoliko se financira PDV iz potpore.
- ☐ U roku 30 dana od isteka ugovora dostaviti potvrdu porezne uprave o stanju nepodmirenih obveza po osnovi javnih davanja
- ☐ Do isteka ugovora dostaviti rješenje o stjecanju prava na mirovinu člana obitelji ukoliko se radi o preuzimanju poslovnog subjekta od člana obitelji
- ☐ Od ukupno isplaćenog iznosa potpore, vratiti onaj dio sredstava za koja nisu dostavljeni dokazi o namjenskom utrošku potpore prema odobrenom troškovniku ili dokazi nisu prihvatljivi, uvećano za zatezne kamate



Ugovorne obveze 4/4

- ☐ Za 1.- 6. skupinu (veći iznos potpore) korisnik kojemu je dodijeljena potpora za samozapošljavanje mora najmanje 12 mjeseci obavljati djelatnost iz poslovnog plana na području prebivališta/sjedišta poslovnog subjekta.
- ☐ **U slučaju kršenja ugovornih obveza** (zatvaranje poslovnog subjekta, odjava iz radnog odnosa prije isteka ugovorne obaveze, prijave na nepuno radno vrijeme, promjena vlasničkog udjela, dostava dokaza o utrošku sredstava izvan propisanog roka, dostava dokaza koji nisu usklađeni s troškovnikom, evidentiran porezni dug itd.) **korisnik vraća sva isplaćena sredstva, uvećana za zakonsku zateznu kamatu** (zatezna kamata od 01.01.2020.g. 8,11%).



Ugovorne obveze – privremena nesposobnost za rad

- ☐ pisanim putem obavijestiti Zavod o privremenoj nesposobnosti dužoj od 42 dana
- ☐ Bolovanje 42 dana do 6 mjeseci – obavijestiti Zavod i produžiti rok trajanja ugovora za razdoblje bolovanja na teret HZZO-a
- ☐ Bolovanje duže od 6 mjeseci: raskid ugovora, povrat neopravdanog dijela potpore
- ☐ Rodiljni dopust do 45 dana prije rođenja, rodiljni/roditeljski/posvojiteljski dopust nakon rođenja do 12 mjeseci: obavijestiti Zavod i produžiti rok trajanja ugovora za razdoblje korištenja prava na teret HZZO-a
- ☐ rodiljni/roditeljski/posvojiteljski dopust duže od prethodno navedenog razdoblja – raskid ugovora, povrat neopravdanog dijela potpore
- ☐ Privremena nesposobnost za rad zbog bolesti i komplikacija u svezi s trudnoćom i porođajem: produžiti ugovor za razdoblje koliko je trajala privremena nesposobnost za rad i rodiljni/roditeljski dopust



Tko ne može koristiti potpore za samozapošljavanje 1/5

- ☐ Obiteljska poljoprivredna gospodarstva
- ☐ Djelatnost poljoprivredne proizvodnje, ribarstva i akvakulture:
- ☐ Potpora za preuzimanje postojećeg poslovnog subjekta ne može se odobriti ukoliko je osoba prethodno bila zaposlena u istom, prijavila se u evidenciju nezaposlenih te podnijela zahtjev za potporu za samozapošljavanje.



Tko ne može koristiti potpore za samozapošljavanje 2/5

- ☐ Korisnici poticajnih sredstva za samozapošljavanje po prijašnjim programima u nadležnosti Hrvatskog zavoda za zapošljavanje
- ☐ Osobe sa prethodnim poduzetničkim iskustvom, a nisu podmirile sve obveze na ime obavljanja prethodnih poslovnih aktivnosti (obavezno uz Zahtjev dostaviti Potvrdu Porezne uprave o stanju nepodmirenih obveza)



Tko ne može koristiti potpore za samozapošljavanje 3/5

- ☐ Osobe sa poduzetničkim iskustvom unazad 12 mjeseci od datuma podnošenja zahtjeva
- ☐ Ako su osobe prije prijave u evidenciju nezaposlenih imale sporazumni prekid ugovora o radu, a nakon toga dva i više kratka radna odnosa koja zajedno traju kraće od 3 mjeseca čime su ostvarile pravo na novčanu naknadu nakon 01.01.2020.g.



Tko ne može koristiti potpore za samozapošljavanje 4/5

- ❑ Osoba čiji je prethodni radni odnos završio osobno uvjetovanim otkazom, a traži potporu za samozapošljavanje u istoj ili sličnoj djelatnosti
- ❑ Djelatnost iznajmljivanja nekretnina, pokretnina i predmeta koju fizičke osobe, sukladno propisima, mogu obavljati bez registracije djelatnosti
 - Pružanje integrirane usluge u kojoj iznajmljivanje predmeta čini samo jedan dio djelatnosti može se smatrati poduzetničkom aktivnošću za koju se može odobriti potpora za samozapošljavanje. Međutim, samo davanje predmeta u zakup nije prihvatljiva djelatnost za financiranje iz potpore.



Tko ne može koristiti potpore za samozapošljavanje 5/5

- ❑ Osoba koja podnese zahtjev koji je suprotan svrsi i cilju dodjele potpore za samozapošljavanje, npr. relativno nedavni izlazak iz poduzetništva, otkaz u obiteljskoj tvrtki, sezonsko poslovanje, određene djelatnosti itd.



Korištenje drugih potpora

- ❑ Korisnik potpore za samozapošljavanje **ne može** koristiti ostale programe za sufinanciranje zapošljavanja za vrijeme trajanja ugovorne obveze, osim osposobljavanja na radnom mjestu

KORIŠTENJE OSPOSOBLJAVANJA NA RADNOM MJESTU

- Za maksimalno dvije osobe s najviše završenom srednjom školom koje nemaju radno iskustvo za obavljanje poslova za koja će se osposobljavati.
- U poslovnom planu navesti i objasniti potrebu za korištenjem ove mjere te troškovnik prilagoditi propisanom iznosu
- Zahtjev se može podnijeti najkasnije u roku 6 mjeseci od potpisivanja Ugovora o dodjeli potpore male vrijednosti u svrhu samozapošljavanja
- U slučaju prekida osposobljavanja na radnom mjestu prije isteka roka od 6 mjeseci, korisnik potpore vraća isplaćeni uvećani iznos potpore za korištenje osposobljavanja na radnom mjestu.



Korištenje mjere - osposobljavanje na radnom mjestu

- ☐ Zahtjev se može podnijeti **najkasnije u roku 6 mjeseci od potpisivanja Ugovora** o dodjeli potpore male vrijednosti u svrhu samozapošljavanja

- ☐ **Nakon potpisanog ugovora o dodjeli potpore za samozapošljavanje:**
 1. Pripremiti program osposobljavanja na radnom mjestu
 2. Nakon odobrenja programa objavljuje potrebu za radnikom
 3. Nakon odabira polaznika podnosi zahtjev za sufinanciranje



Potpore za proširenje poslovanja



HRVATSKI ZAVOD ZA ZAPOSŁJAVANJE

- ❑ Iznos potpore: do 55.000,00 kuna
- ❑ Korisnici: poslovni subjekti koji:
 - su koristili potporu za samozapošljavanje (ugovor arhiviran)
 - proširuju poslovanje
 - zapošljavaju barem jednu nezaposlenu osobu s evidencije HZZ-a



- ❑ Proširenje poslovanja može značiti otvaranje nove poslovne jedinice ili pogona, razvoj novih proizvoda ili usluga, pokretanje nove djelatnosti i sl.
- ❑ Poslovni subjekti koji su registrirani za više djelatnosti dužni su dostaviti dokaz o vrsti djelatnosti koju su dosad pretežito obavljali (računi, izvodi, ugovori i sl).



PRIHVATLJIVI TROŠKOVI ZA PROŠIRENJE POSLOVANJA:

- doprinosi za novozaposlenu osobu s evidencije HZZ-a za 11 mjeseci
- ostatak potpore: svi ostali prihvatljivi troškovi kao i kod samozapošljavanja (oprema i strojevi, doprinosi za vlasnika – samozaposlenu osobu, zakup poslovnog prostora, knjigovodstvene usluge itd.)

